



Par valsts pētījumu programmu «Letonika latviskas un eiropiskas sabiedrības attīstībai»

Konkursa norise
Ingmārs Kreišmanis,
LZP Ekspertīzes un analītikas nodaļas vadītājs



Konkursa laika grafiks

Valsts pētījumu programmas konkursu izsludināja 25. augustā
Projektu pieteikumu iesniegšana norit 40 kalendārās dienas

4. oktobris

11. oktobris

~8. novembris

~15. novembris

~22. novembris

Projektu
pieteikumu
iesniegšanas
termiņš

Administratīvā
izvērtēšana

Zinātniskā
izvērtēšana

Lēmums par
projektu
finansēšanu/no
raidīšanu

Līguma noslēgšana
un projektu
īstenošanas
uzsākšana



Galvenie nosacījumi



Projekta pieteikuma iesniedzējs vienā projekta pieteikumā norāda **vienu no MK rīkojuma 6. punktā norādītajiem uzdevumiem**



Programmas administratīvās izmaksas ir līdz 434 000 EUR (7% no kopējā)



Projekta pieteikumam ir jāaptver visi MK rīkojuma 7. un 8. punktā noteiktie **horizontālie uzdevumi un specifiskie rezultāti**



Viena projekta pieteikuma maksimālais finansējums ir no **213 000** līdz **1 068 000 EUR**



Rezultātus plāno atbilstoši MK noteikumu 12. punktam, kā arī noteikti plāno MK rīkojuma 8. punktā paredzētos rezultātus



Projekta īstenošanas termiņš ir **36 mēneši**

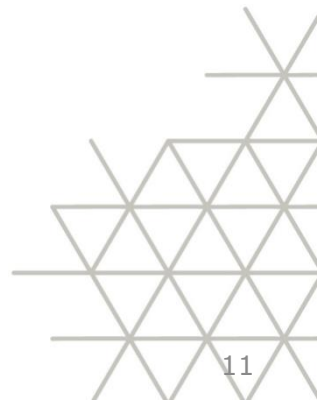


36 mēneši
2021.-2024. g.



Kopējais finansējums

6 200 000 EUR
9 projektiem





Normatīvie akti

- ✓ **Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumi Nr. 560** «[Valsts pētījumu programmu projektu īstenošanas kārtība](#)» (MK noteikumi)
- ✓ **Ministru kabineta 2021. gada 7. jūlija rīkojums Nr. 475** «Par valsts pētījumu programmu «[Letonika latviskas un eiropiskas sabiedrības attīstībai](#)»» (MK rīkojums)
- ✓ Projektu pieteikumu atklātā konkursa nolikums ([nolikums](#))
- ✓ **Nolikuma 2. pielikums lesniegšanas metodika**





Projekta pieteikuma iesniegšana informācijas sistēmā (I)

Projekta pieteikumu aizpilda un iesniedz **Nacionālajā zinātniskās darbības informācijas sistēmā (NZDIS)** <https://sciencelatvia.lv/>

Nacionālā zinātniskās darbības informācijas sistēma

A+ A- EN LV

Par sistēmu **Pieslēgties**

Par sistēmu

Nacionālā zinātniskās darbības informācijas sistēma ir valsts informācijas sistēma. Tās darbības tiesiskais pamats ir Zinātniskās darbības likuma 42. pants un Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumi Nr.381 "Nacionālās zinātniskās darbības informācijas sistēmas noteikumi".

Sistēmas lietotāja tiesības piešķir zinātnisko institūciju administrācija (zinātnisko institūciju darbiniekiem) un sistēmas pārzinis (Izglītības un zinātnes ministrija). Vairāk par sistēmas lietotāja tiesību saņemšanu var uzzināt sistēmas sadaļā "Sistēmas lietotāja materiāli" (skatīt kreisajā augšējā stūrī).

Kontaktiem: Izglītības un zinātnes ministrijas Informācijas tehnoloģiju un nodrošinājuma departamenta pakalpojumu vadītāja Kristīne Vindžanova, e-pasta adrese nzdis@izm.gov.lv

Iesniegumus zinātnisko institūciju vadītāji vai viņu pilnvarotas personas un zinātnieki, kuri nav nodarbināti zinātniskajās institūcijās iesniedz, nosūtot uz e-pastu nzdis@izm.gov.lv (ja iesniegums ir papīra formā, tā oriģināls jānosūta vai jānogādā Izglītības un zinātnes ministrijā). Zinātnisko institūciju darbinieki iesniegumus lietotāja tiesību piešķiršanai iesniedz zinātnisko institūciju administrācijai.



Projekta pieteikuma iesniegšana informācijas sistēmā – autorizācija (II)



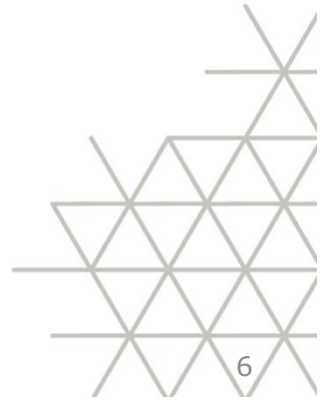
Izglītības un zinātnes
ministrija

* Lietotājvārds

* Parole

Pieslēgties

Atjaunot paroli





Projekta pieteikuma iesniegšana informācijas sistēmā – autorizācija (III)

Nacionālā zinātniskās darbības informācijas sistēma

A+ A- EN LV Par sistēmu Loreta Vītiņa

Loreta Vītiņa

Savienotās (ārējās) informācijas sistēmas

LZP modulis

RSGRANTS

Pieejamie konteksti

Beigt darbu

Zinātnisko institūciju reģistrs
Informācija par Latvijā reģistrētajām zinātniskajām institūcijām.

Augstākās izglītības iestādes
Augstākās izglītības iestāžu dati, kas saņemti no VIIS.

All akadēmiskais personāls
Informācija par Latvijas augstskolās nodarbināto akadēmisko personālu, informācija tiek iegūta no Valsts izglītības informācijas sistēmas (VIIS).

Zinātniskajās institūcijās akadēmiskajos amatos reģistrs
Informācija par Latvijas zinātniskajās institūcijās akadēmiskajos amatos ievēlētajām personām.



Projekta pieteikuma iesniegšana informācijas sistēmā – jauna projekta pieteikuma izveide

1

2

Jūs esat pies

+ Pievienot jaunu projektu Mani projekti Profila datu labošana Instrukcijas Paraksttiesīgajiem

Jaunā projekta iesniegšana

Pirms sākt aizpildīt datus par iesniedzamo projektu, lūdzu, izvēlieties tā tipu:

Valsts pētījumu programma (VPP)

Fundamentālo un lietišķo pētījumu projekti (FLPP)





Projekta pieteikuma iesniegšana informācijas sistēmā – Vispārīgā informācija (II)

Projekts

Valsts pētījumu programma (VPP) - Vispārīgā informācija

Uzsaukums *

-- Izvēlieties uzsaukumu --

-- Izvēlieties uzsaukumu --

MK 07.07.2021. rīkojuma Nr. 475 "Par valsts pētījumu programmu "Letonika latviskas un eiropiskas sabiedrības attīstībai" 6.1.1., 6.2. un 6.5.2. apakšpunkta uzdevumi (VPP-LETONIKA-2021/1)

MK 07.07.2021. rīkojuma Nr. 475 "Par valsts pētījumu programmu "Letonika latviskas un eiropiskas sabiedrības attīstībai" 6.1.2. un 6.6.2. apakšpunkta uzdevumi (VPP-LETONIKA-2021/2)

MK 07.07.2021. rīkojuma Nr. 475 "Par valsts pētījumu programmu "Letonika latviskas un eiropiskas sabiedrības attīstībai" 6.4. un 6.5.1. apakšpunkta uzdevumi (VPP-LETONIKA-2021/3)

MK 07.07.2021. rīkojuma Nr. 475 "Par valsts pētījumu programmu "Letonika latviskas un eiropiskas sabiedrības attīstībai" 6.3. un 6.6.1. apakšpunkta uzdevumi (VPP-LETONIKA-2021/4)

Projekta nosaukums (LV) *





Finansējums un citi nosacījumi

MK rīkojuma uzdevums	Raksturojošais	Finansējuma summa EUR	Studējošo minimālais PLE	Projekta apraksta lappušu skaits
6.1.1.	Latvijas vēsture un identitāte	1068000	3,75	20
6.1.2.	Nacionālās pretestības vēsture	213000	0,75	15
6.2.	Kombinētās mācīšanās modeļu izpēte un inovatīvu risinājumu izstrāde mācīšanās procesa digitālajai transformācijai	1068000	3,75	20
6.3.	Demogrāfijas un migrācijas procesu izpēte	641000	2,25	20
6.4.	Demokrātijas apdraudējumi un valsts noturība	427000	1,5	15
6.5.1.	Latviešu valodas attīstības un lietojuma izpēte	427000	1,5	15
6.5.2.	Latviešu valodas sistēmas izpēte valodas statisko un dinamisko norišu kopsakarībā un valodas tehnoloģiju attīstība	1068000	3,75	20
6.6.1.	Latvijas lingvistiskās vides reģionālās un vēsturiskās savpatības attīstība	641000	2,25	20
6.6.2.	Lībiešu valodas attīstība, valodas apguve, pētnieku sadarbība un ataudze	213000	0,75	15



Specifiskie konkursa nosacījumi

- ✓ vismaz viena rezultāta sasniegšana katrā MK rīkojuma 8. punktā noteiktajā rezultātā (norāda projekta pieteikuma I daļā)
- ✓ zinātnisko publikāciju pieejamības nodrošināšanu atvērtā piekļuvē un pētniecības datu deponēšanu piemērotos repozitorijos (pielietojot FAIR principus)
- ✓ projektā iesaistīt zinātniskās grupas sastāvā arī zinātniekus, tai skaitā jaunus zinātniekus, kā arī augstskolās studējošos un doktora zinātniskā grāda pretendētus no ārvalstīm, sevišķi diasporas pārstāvjus.





Projekta pieteikums: A daļa «Vispārīgā informācija»



Pirmā nodaļa - Vispārīgā informācija

N.B.

iekļauj informāciju, kas satur personas datus



Otrā nodaļa – Zinātniskā grupa

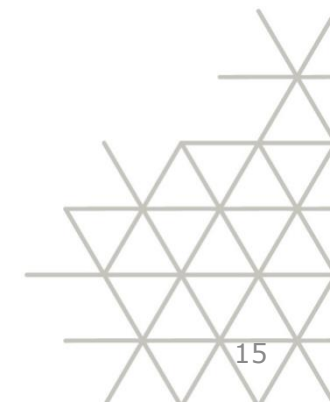


Trešā nodaļa – Projekta budžets



Ceturtnā nodaļa – Projekta rezultāti

Piektā nodaļa – Projekta laika grafiks





Projekta pieteikuma iesniegšana informācijas sistēmā – Vispārīgā informācija (IV) – projekta vadītāja pievienošana

Pievienot neregistrētu projekta vadītāju.

Pievienot reģistrētu projekta vadītāju*	<input type="text" value="Atlasīt lietotāju"/>
Pievienot neregistrētu projekta vadītāju	<input type="button" value="Pievienot jaunu Projekta vadītāju"/>

Pēc šī lauka aizpildīšanas un saglabāšanas nebūs iespējams veikt labojumus!

Jaunā vadītāja vārds*	<input type="text"/>
Jaunā vadītāja uzvārds*	<input type="text"/>
Jaunā vadītāja personas kods*	<input type="text"/>
Jaunā vadītāja e-pasts*	<input type="text"/>

Projekta vadītāja pievienošana (reģistrēšana) šeit nenozīmē ka projekta vadītājam tagad ir NZDIS lietotāja tiesības!!!





Projekta pieteikuma iesniegšana informācijas sistēmā – Vispārīgā informācija (V) – tematiskā uzdevuma pievienošana

Pievieno attiecīgo tematisko uzdevumu!



Projekta tematiskais uzdevums *

amatojums programmas uzdevuma izvēlei (LV)

(vairāk kā 250 rakstu zīmes) *

Pievienot	--Lūdzu izvēlēties tematisko uzdevumu--
	--Lūdzu izvēlēties tematisko uzdevumu--
	MK 07.07.20201. rīkojuma Nr. 475 6.1.1. apakšpunkta uzdevuma priekšmets ir Latvijas vēstures izpēte un zināšanu iegūšana latviešu, tai skaitā diasporas, un mazākumtautību identitātes konceptu
	MK 07.07.2021. rīkojuma Nr. 475 6.2.apakšpunkta izglītības transformācija. Šī uzdevuma priekšmets ir kombinētās mācīšanās modeļu izpēte un inovatīvu risinājumu izstrāde mācīšanās procesa
	MK 07.07.2021. rīkojuma Nr. 475 6.5.2.apakšpunkta uzdevuma priekšmets ir mūsdienu latviešu valodas sistēmas izpēte valodas statisko un dinamisko norišu kopsakarībā un valodas tehnoloģiju





Projekta pieteikuma iesniegšana informācijas sistēmā – Vispārīgā informācija (I)

Pēc datu lauku

«Projekta iesniedzējs»,

«Projekta kontaktpersona»,

«Projekta sadarbības partneris – zinātniskā institūcija»,

«Projekta sadarbības partneris – valsts institūcija»,

«Projekta vadītājs»,

«Zinātnes nozare»,

«Prioritārais virziens zinātnē»,

«Viedās specializācijas joma»,

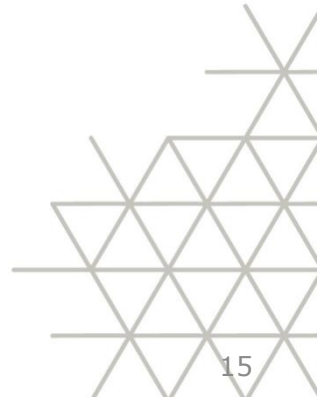
«Projekta mērķis»

«Projekta tematiskais uzdevums»,

«Pētniecības veids»,

«Īstenošanas periods (mēnešos)»

aizpildīšanas un saglabāšanas **tos labot nebūs iespējams!**





Projekta pieteikuma iesniegšana informācijas sistēmā – Vispārīgā informācija (VI)

Pēc sadaļas «Vispārīgā informācija» aizpildīšanas un saglabāšanas projekta pieteikumam tiks piešķirts numurs

VPP-LETONIKA-2021/X-XXXX

kuru jāizmanto aizpildot institūciju apliecinājumus (projekta pieteikuma D, E, F daļas).

Tests/Test (Nr. VPP-LETONIKA-2021/1-0006)

Projekta dati

- Vispārīgā informācija
- Zinātniskā grupa
- Projekta rezultāti
- Projekta budžets
- Projekta apraksts
- Projekta laika grafiks
- Dokumentācija
- Zinātniskie pārskati

Apskatīt/Iesniegt

Zinātniskā grup

Vi

Uzv

L

.....





Projekta pieteikums: A daļa «Vispārīgā informācija»

Otrā nodaļa – Zinātniskā grupa

Projekta vadītājs, projekta galvenais izpildītājs, projekta izpildītājs (t.sk. augstskolās studējošie un doktora zinātniskā grāda pretendenti)

Projekta vadītājs, projekta galvenais izpildītājs un projekta izpildītājs:

- ✓ Projekta vadītājs un galvenie izpildītāji ir **zinātnieki**
- ✓ Projekta vadītājs var šādā lomā būt **tikai vienā** no šajā konkursā iesniegtajiem projektu pieteikumiem
- ✓ Vienlaikus projekta vadītājs var piedalīties citos projektu pieteikumos kā galvenais izpildītājs vai izpildītājs
- ✓ Projekta vadītājs, galvenie izpildītāji un izpildītāji piedalās ar nosacījumu:
- ✓ Vienā vai vairākos projektu pieteikumos kopējā slodze vienam cilvēkam **nevar pārsniegt 1 PLE**

Augstskolās studējošie un doktora zinātniskā grāda pretendenti:

- ✓ Kopā ar slodzi **20,25 PLE** vidēji visā programmas projektu īstenošanas laikā
- ✓ Katru atsevišķu studējošo var iesaistīt ar slodzi **ne mazāku par 0,25 PLE** attiecīgajā projekta īstenošanas gadā

Ārvalstnieki un Latvijas diaspora:

- ✓ Konkursa nolikums paredz obligāti projekta ietvaros paredzēt iesaistīt pētniekus un studējošos no ārvalstīm, sevišķi Latvijas diasporas



Projekta pieteikuma iesniegšana informācijas sistēmā – Zinātniskā grupa

Sadaļā «Zinātniskā grupa» augšupielādē projekta vadītāja un galveno izpildītāju CV (PDF datnes formātā).

Ievada projekta zinātniskās grupas dalībnieku slodzes par katru gadu.

Vispārīgā informācija	
Zinātniskā grupa	
Projekta rezultāti	
Projekta budžets	
Projekta apraksts	
Projekta laika grafiks	
Dokumentācija	
Zinātniskie pārskati	

Zinātniskā grupa	
Vārds *	<input type="text"/>
Uzvārds *	<input type="text"/>
Loma *	-- Lūdzu izvēlēties lomu -- -- Lūdzu izvēlēties lomu --
Institūcija *	Galvenais izpildītājs Izpildītājs Izpildītājs (studējošais)
<input type="button" value="Pievienot jaunu"/>	





Projekta pieteikuma iesniegšana informācijas sistēmā – Projekta budžets

Izmaksas norāda veselos skaitļos.

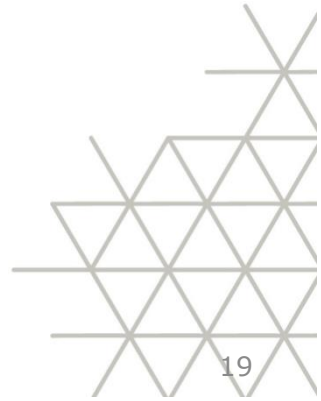
Projektā iesaistītā personāla kopēja noslodze PLE aizpildās automātiski pēc atbilstošu datu ievades sadaļā «Zinātniskā grupa».

Netiešās attiecināmās izmaksas (25 % no tiešo attiecināmo izmaksu kopsummas) – aprēķinās automātiski pēc tiešo attiecināmo izmaksu ievades.

Apskatīt/iesniegt

Projekta budžets

Nr. p.k	EKK/ Izmaksu veids Ministru kabineta 2018. gada 4.septembra noteikumi Nr.560 "Valsts pētījumu programmu projektu īstenošana" (turpmāk – MK noteikumi)	Izmaksu summa			
		1.gads	2.gads	3.gads	Kopā
	Tiešās attiecināmās izmaksas	0	0	0	0
1.	1000/ Atfīdzība, t.sk. darba devēja sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, atbilstoši MK noteikumu 14.1.1. un 14.1.2. apakšpunktam	0	0	0	0
	Projektā ieskaitītā personāla kopēja noslodze PLE	-	-	-	0.00
	t.sk. studējošo kopēja noslodze PLE	-	-	-	0.00
2.	2100 / Komandējumu izdevumi, atbilstoši MK noteikumu 14.1.3. apakšpunktam	0	0	0	0
3.	5000 / Amortizācijas izmaksas, atbilstoši MK noteikumu 14.1.4. apakšpunktam	0	0	0	0
4.	2300 / Inventāra, instrumentu un materiālu iegādes izmaksas un piegādes izmaksas, atbilstoši MK noteikumu 14.1.5.	0	0	0	0





Projekta pieteikums: A daļa «Vispārīgā informācija»

Trešā nodaļa – Projekta budžets

Nosacījumi projekta budžeta plānošanai

Nodaļas aizpildīšana:

- ✓ aizpildīt sadarbībā ar institūcijas grāmatvedības/finanšu speciālistiem
- ✓ šis budžeta sadalījums automātiski būs budžeta sadalījums pie projekta līguma
- ✓ netiešās attiecināmās izmaksas ir 25% (fiksētā likme)

levērībai:

- ✓ projekta ietvaros nevar attiecināt pamatlīdzekļu un nemateriālo aktīvu iegādes izmaksas
- ✓ var attiecināt amortizācijas izmaksas
- ✓ atalgojumu plāno atbilstoši institūcijas iekšējai kārtībai



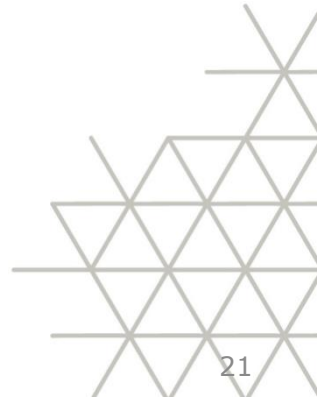
Projekta pieteikuma iesniegšana informācijas sistēmā – Projekta rezultāti

Norāda atbilstošā rezultāta skaitlisko vērtību.

Rezultātam «Citi pētniecības specifikai atbilstoši projekta rezultāti (tai skaitā dati), kas papildina iepriekšminētos» var norādīt gan skaitlisko vērtību, gan papildus aprakstošo informāciju (latviešu un angļu valodā).

Projekta rezultāti

Nr. p.k.	Rezultāta veids	Skaitis	
		Vidusposma (ja attiecināms)	Noslēgums (t.sk. vidusposms)
1.	Oriģināli zinātniskie raksti, kas iesniegti vai pieņemti publicēšanai Web of Science Core Collection vai SCOPUS datubāzēs iekļautajos žurnālos vai konferenču rakstu krājumos	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2.	Oriģināli zinātniskie raksti, kas iesniegti vai pieņemti publicēšanai Web of Science Core Collection vai SCOPUS datubāzēs iekļautajos žurnālos vai konferenču rakstu krājumos, kuru citēšanas indekss sasniedz vismaz 50 procentus no nozares vidējā citēšanas indeksa	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.	Oriģināli zinātniskie raksti, kas publicēti Web of Science vai SCOPUS (A vai B) datubāzēs iekļautajos žurnālos vai konferenču rakstu krājumos	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.	Oriģināli zinātniskie raksti, kas iesniegti vai pieņemti publicēšanai zinātniskajos izdevumos vai konferenču rakstu krājumos, kuri iekļauti datubāzē ERIH PLUS	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5.	Citi anonīmi recenzēti zinātniskie raksti starptautiskos žurnālos un rakstu krājumos, izņemot konferenču materiālus	<input type="text"/>	<input type="text"/>





Projekta pieteikums: A daļa «Vispārīgā informācija»

Ceturtnā nodaļa – Projekta rezultāti

Projekta rezultāti

Projekta rezultāti :

- ✓ papildināts un citādāk strukturēts rezultātu saraksts
- ✓ Jāievēro nolikuma 10. punkta nosacījumi
- ✓ rezultātu neizpildes gadījumā līgumā ir paredzētas sankcijas
- ✓ ir obligāti atsaukties uz publikācijām (vadlīnijas tiks izsūtītas finansētajiem projektiem)
- ✓ jāplāno sasaistē ar MK rīkojuma 8. punkta specifiskajiem rezultātiem (iespējamā pārklāšanās aprakstīta iesniegšanas metodikas 3.6. apakšnodaļā)

Jauni rezultātu veidi:

- ✓ zinātniskās datubāzes un datu kopas
- ✓ rīcībpolitikas ieteikumi un ziņojumi par rīcībpolitiku ietekmi
- ✓ vairākas rezultātu kategorijas ir sadalītas statistikas vajadzībām
- ✓ iesniegts projekta pieteikums starptautiskā vai nacionālā pētniecības un attīstības projektu konkursā
- ✓ manuskripti, kas iekļauti manuskriptu datubāzēs (*preprints*) un citas publikācijas, kas izdotas autoru atbildībā (nerecenzētas)



Projekta pieteikums - veidlapas

- ✓ Projekta pieteikuma B daļa ["Projekta apraksts" latviski anglicki](#)
- ✓ Projekta pieteikuma C daļa ["Curriculum Vitae" latviski anglicki](#)
- ✓ Projekta pieteikuma D daļa [Projekta iesniedzēja apliecinājums](#)
- ✓ Projekta pieteikuma E daļa [Sadarbības partnera - zinātniskās institūcijas apliecinājums](#)
- ✓ Projekta pieteikuma F daļa [Sadarbības partnera - valsts institūcijas apliecinājums](#)
- ✓ Projekta pieteikuma G daļa [Finanšu apgrozījuma pārskata veidlapa](#)
- ✓ Projekta pieteikuma H daļa [Darbības, kurām nav saimnieciska rakstura](#)
- ✓ Projekta pieteikuma I daļa [Horizontālie uzdevumi un specifiskie rezultāti](#)



Projekta pieteikuma iesniegšana informācijas sistēmā – Projekta apraksts

Sadāļā «Projekta apraksts» augšupielādē projekta pieteikuma B daļu “Projekta apraksts” (PDF datnes formātā).

Projekta dati

- Vispārīgā informācija
- Zinātniskā grupa
- Projekta rezultāti
- Projekta budžets
- Projekta apraksts**
- Projekta laika grafiks
- Dokumentācija
- Zinātniskie pārskati

Apskatīt/iesniegt

Projekta apraksts

Ievērot!
Faila izmērs nevar būt lielāks par **10MB**. Atļautie faila formāti - **pdf**.
Projekta pieteikuma B daļas “Projekta apraksts” veidlapa pieejama šeit: [LATVISKI ANGLISKI](#)

Projekta apraksts (LV) Nav izvēlēts neviens fails
Fails nav pievienots

Projekta apraksts (ENG)* Nav izvēlēts neviens fails
Fails nav pievienots

Saglabāt





Projekta pieteikums: B daļa «Projekta apraksts»



Nosacījumi projekta apraksta aizpildīšanai:

- apjoms nepārsniedz 15 vai 20 lappuses, ievērojot nolikuma 43. punktā noteikto;
- burtu lielums – ne mazāks par 11;
- vienkāršā rindstarpa;
- atkāpes no malām – 2 cm no katras puses, 1,5 cm no augšas un apakšas;
- visas tabulas, diagrammas, atsauces/atsauču saraksts un citi elementi ir iekļaujami projekta aprakstā, nepārsniedzot 15 lappuses;
- papildus var pievienot (ieskenējot tā paša PDF beigās sociālo partneru apliecinājumu/rekomendācijas vēstules par sadarbību u.tml.), vienlaikus nepārsniedzot 18 vai 23 lappuses kopā ar projekta aprakstu;
- Aizpildīt atbilstoši iesniegšanas metodikas 2.2. apakšnodaļai



Projekta pieteikums: B daļa «Projekta apraksts»

Zinātniskā izcilība

Zinātniskā izcilība (30%)



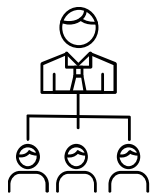
Projekta ieguldījums programmas virsmērķa un mērķa sasniegšanā un tematisko uzdevumu īstenošanas nodrošināšanā

Sasaiste ar programmas virsmērķi, mērķi un uzdevumiem. Kopumā aprakstīt projekta ietekmi uz nozares cilvēkkapitāla attīstīšanu un zināšanu bāzi sociālo un humanitāro zinātņu jomā un citās saskarjomās, kā arī projekta ietekmi uz sabiedrības izpratnes veicināšanu par attiecīgajām jomām.



Projekta mērķis, hipotēze, uzdevumi, esošā situācija zinātnes nozarē (zinātība), tai skaitā iepriekšējie citu institūciju un valstu pētījumi, instrumenti un datubāzes projekta jomās

Apraksta projekta zinātnisko ideju, pētījuma mērķi un hipotēzi, metodoloģiskos apsvērumus, zinātību, starpdisciplināros, multidisciplināros un ētiskos aspektus, kā arī citu institūciju un valstu pieredzi jomās, ietverot informāciju par jau izstrādātiem risinājumiem, datubāzēm projekta tematiskajā jomā



Projekta sadarbības partneru nozīme projekta mērķa un uzdevumu sasniegšanā un savstarpējā papildinātība

Uzsver, kā katrs no projekta sadarbības partneriem dos ieguldījumu projekta īstenošanā, aprakstot to zinātnisko pienesumu un citus aspektus.





Projekta pieteikums: B daļa «Projekta apraksts»

Ietekme

Ietekme (50%)

Projekta un tā rezultātu ietekme uz attiecīgo jomu un pētniecības kopienas attīstību Latvijā, tās starptautisko konkurētspēju

Plāns, kā tiks attīstīta pētniecības kopiena Latvijā, izplatot savstarpēji rezultātus, piedaloties starptautiskos konsorcijs, kā arī pielietojot jaunākās pētniecības metodes un tehnoloģijas, stiprinot pētnieku grupu starptautisko konkurētspēju, vienlaikus nodrošinot zinātnisko rezultātu izplatīšanu visā Latvijas pētniecības kopienā, piesaistot arī Latvijas diasporas pētniekus

Projekta ietekme uz projekta mērķim piekritīgām tautsaimniecības nozarēm (tajā skaitā izdevējdarbības, plašsaziņas līdzekļu un IKT nozares), sadarbojoties ar attiecīgās tautsaimniecības nozaru organizācijām un speciālistiem

Pētījuma rezultātu izmantošana (arī pēc projekta beigām) sadarbībā ar uzņēmējiem (piemēram, jaunas tehnoloģijas, tehnoloģiskās instrukcijas), NVO (piemēram, rekomendācijas) un citiem projekta rezultātu potenciālajiem izmantotājiem no attiecīgās tautsaimniecības nozares, balstoties uz izmērāmiem parametriem. Ieteicams aprakstīt pieejas/sadarbības veidus

Projekta un tā rezultātu ietekme uz izglītojamiem izglītības procesā, attīstot digitālu mācību saturu un inovatīvas pedagoģijas metodes, nodrošinot prakses un darba iespējas, kā arī projekta zinātnisko rezultātu izmantošanu vispārējās un augstākās izglītības mācību procesos

Apraksta studējošo un jauno zinātnieku iesaistes plānu projektā, plāns zinātniskās grupas kapacitātes celšanai, nododot tai pētniecības karjerai nepieciešamās zināšanas, kā arī plāns, kā programmas ietvaros tiks attīstītas un modernizētas ar jomu saistītās augstākās izglītības programmas





Projekta pieteikums: B daļa «Projekta apraksts» Ietekme

Ietekme (50%)



Projekta un tā rezultātu ietekme uz nozaru politikas veidotājiem un ieviesējiem, nodrošinot savstarpēju sadarbību projekta izstrādes laikā, un proaktīvi veicinot izmaiņas rīcībpolitikā

Apraksta identificētos partnerus valsts pārvaldē. Apraksta, kā tiks noskaidrotas to vajadzības, lai uzzinātu un analizētu viedokli par projekta rezultātu izmantošanu un piemērošanu praksē viscaur projekta īstenošanai, kā arī izstrādātu zinātnē balstītas rīcībpolitikas rekomendācijas un prognožu modeļus



Projekta un tā rezultātu ietekme uz sabiedrību kopumā, nodrošinot zināšanu pārnesi un veicinot izpratni par pētniecības lomu un devumu sabiedrībai, kā arī veicinot sabiedrības iesaisti pētniecības procesā, piemēram, izmantojot sabiedriskās zinātnes iniciatīvas

Mērķgrupu identificēšana un pasākumi to sasniegšanai, popularizējot programmas rezultātus un izglītojot sabiedrību par tiem, kā arī popularizējot zinātnes devumu un lomu sabiedrībā un valsts attīstībā. Aprakstīt sabiedriskās zinātnes iniciatīvas projekta ietvaros



Projekta zinātniskie rezultāti un to pieejamības nodrošināšana

Izklāsta plānu zinātnisko rezultātu izplatīšanai, publicēšanai, kā arī rezultātu pieejamībai, nodrošinot atvērto pieeju (tai skaitā manuskriptu datubāzēs) publikācijām un datiem, kā arī FAIR principus (atrodami, piekļūstami, savietojami un atkal izmantojami), norāda stratēģiju publicētāju vai datubāzu izvēlei



Projekta pieteikums: B daļa «Projekta apraksts»

Īstenošana

Īstenošana (20%)

Apraksta:

- ✓ Projekta iesniedzēju un tā kapacitāti
- ✓ Projekta sadarbības partnerus
- ✓ Zinātnisko grupu
- ✓ Darba plānu (darba posmi, rezultāti, izpildītāji, ieteicams vizualizēt)
- ✓ Projekta vadība un risku plāns (ieteicams atbilstoši projekta specifikai)

Nemt vērā:

- ✓ Projekta īstenošanas laiku – 36 mēneši
- ✓ Nosacījumus zinātniskās grupas iesaistei
- ✓ Ar Covid-19 saistītos riskus vai citus aspektus



Projekta pieteikuma iesniegšana informācijas sistēmā – Zinātniskā grupa

Sadaļā «Zinātniskā grupa» augšupielādē projekta vadītāja un galveno izpildītāju CV (PDF datnes formātā).

Ievada projekta zinātniskās grupas dalībnieku slodzes par katru gadu.

Īspārīgā informācija

Zinātniskā grupa

Projekta rezultāti

Projekta budžets

Projekta apraksts

Projekta laika grafiks

Dokumentācija

Zinātniskie pārskati

Zinātniskā grupa

Vārds *

Uzvārds *

Loma *

Institūcija *

-- Lūdzu izvēlēties lomu --

-- Lūdzu izvēlēties lomu --

Galvenais izpildītājs

Izpildītājs

Izpildītājs (studējošais)

Pievienot jaunu

	Vārds, uzvārds	Slodze PLE (1.gads) *	Slodze PLE (2.gads) *	Slodze PLE (3.gads) *	CV(LV)	CV(ENG) *
Projekta vadītājs						

Saglabāt izmaiņas



Projekta pieteikums: C daļa «Curriculum Vitae»



Nosacījumi dzīvesgājuma apraksta aizpildīšanai:

- apjoms nepārsniedz 2 lappuses;
- burtu lielums – ne mazāks par 11;
- vienkāršā rindstarpa;
- atkāpes no malām – 2 cm no katras puses, 1,5 cm no augšas un apakšas;
- aprakstīt informāciju saistībā ar projektu;
- var norādīt citu informāciju, iekļaujoties 2 lapaspušu limitā, piemēram, vadīto promocijas vai maģistra darbu skaitu, pienākumus zinātnisko izdevumu redkolēģijās, starptautiskā zinātniskā darba pieredze, sadarbību ar valsts, NVO un industrijas pārstāvjiem, piedalīšanās rīcībpolitikas formulēšanā u.c.;
- aizpilda, ņemot vērā iesniegšanas metodikas 2.3. apakšnodaļā dotos nosacījumus.



Projekta pieteikuma iesniegšana informācijas sistēmā – Dokumentācija

Sadaļā «Dokumentācija» augšupielādē:

- Institūcijas/-u apliecinājumu/-us (Projekta pieteikuma D, E, F daļas);
- Institūcijas/-u apliecinājuma pielikumus (t.sk. projekta pieteikuma G un H daļu);
- Horizontālo uzdevumu izpildes aprakstu (I daļa).

Projekta dati
Vispārīgā informācija
Zinātniskā grupa
Projekta rezultāti
Projekta budžets
Projekta apraksts
Projekta laika grafiks
Dokumentācija
Zinātniskie pārskati

Apskatīt/iesniegt

Dokumentācija

Institūcijas/-u apliecinājums/-i (Projekta pieteikuma D, E, F daļas):

Ievērot!
Fails izmērs nevar būt lielāks par **10MB**. Atļautie faila formāti - **edoc, pdf**
Lūdzu, izmantojiet projekta iesniedzēja un sadarbības partnera apliecinājumu veidlapas. Veidlapas ir pieejami šeit: [IESNIEDZĒJA APLIECINĀJUMS](#), [PROJEKTA SADARBĪBAS PARTNERA – ZINĀTNISKĀS INSTITŪCIJAS APLIECINĀJUMS](#), [PROJEKTA SADARBĪBAS PARTNERA – VALSTS INSTITŪCIJAS APLIECINĀJUMS](#)

Latvijas Biomedicīnas pētījumu un studiju centrs* Nav izvēlēts neviena fails
Fails nav pievienots

Institūcijas/-u apliecinājuma pielikumi (t.sk. projekta pieteikuma G daļa):

Ievērot!
Fails izmērs nevar būt lielāks par **50MB**. Atļautie faila formāti - **zip**.
Projekta pieteikuma G daļas "Finanšu apgrozījuma pārskata veidlapa" pieejama [ŠEIT](#)

Latvijas Biomedicīnas pētījumu un studiju centrs Nav izvēlēts neviena fails
Fails nav pievienots





Projekta pieteikums: A daļa «Vispārīgā informācija»

Pirmā nodaļa – Vispārīgā informācija

PROJEKTA IESNIEDZĒJS UN PROJEKTA SADARBĪBAS PARTNERIS

Projekta iesniedzējs un projekta sadarbības partneris-zinātniskā institūcija:

- ✓ Atbilst MK noteikumu 2.12. apakšpunkta **PO definīcijai**
- ✓ Galvenā darbība ir pētnieciska darbība, kurai **nav** saimnieciska rakstura
- ✓ Ja ir investori, pētījuma rezultāti nedrīkst tikt izmantoti komerciāliem nolūkiem investoru labā
- ✓ Metodiskais materiāls par atbilstību PO definīcijai:
 - ✓ https://old.cfla.gov.lv/userfiles/files/1111_5k_palig_materials_PO_atbilstiba.docx

Projekta sadarbības partneris-valsts institūcija:

- ✓ Atbilst MK noteikumu 2.18. apakšpunktā noteiktajam par valsts institūciju
- ✓ Saistošajos normatīvajos aktos noteikts, ka tā nodarbojas ar zinātnisko darbu (piemēram, nolikumā, likumā vai statūtos)



Projekta pieteikums: D-F daļa

D daļa "Projekta iesniedzēja apliecinājums", E daļa "Projekta sadarbības partnera - zinātniskās institūcijas apliecinājums", F daļa "Projekta sadarbības partnera - valsts institūcijas apliecinājums"



Nosacījumi apliecinājumu aizpildīšanai:

- Izmanto dotās veidlapas, ievēro iesniegšanas metodikas 3.1.-3.3. apakšnodaļā minētos nosacījumus
- Paraksta ar drošu elektronisko parakstu (ja nav, tad iesniedz parakstītu un skenētu, oriģinālu nogādājot LZP)
- Ja projekta iesniedzējs vai projekta sadarbības partneris-zinātniskā institūcija nav atzīts par atbilstošu PO, pievieno:
 - Finanšu vadības un grāmatvedības politiku
 - Finanšu apgrozījuma pārskatu
 - Ja attiecināms, apliecinājumu par projekta rezultātu neizmantošanu komerciāliem nolūkiem
- Institūcijām jābūt pārliecinātām, ka projekta pieteikumā minētās personas ir informētas un piekrīt sava vārda minēšanai projekta pieteikumā



Projekta pieteikums: G daļa «Finanšu apgrozījuma pārskats»



Nosacījumi pārskata aizpildīšanai:

- Finanšu apgrozījuma pārskatu (projekta pieteikuma G daļa) par 2018., 2019. un 2020. gadu:
 - Jāaizpilda atbilstoši institūcijas attiecīgā gada pārskatam (bilancei)
 - Aizpildot vērā ņem tajā minētos nosacījumus iesniegšanas metodikas 3.4. apakšnodaļā, kā arī noteikumu 2.2. apakšpunktu
 - Pārskatu iesniedz Excel formātā
 - Ja institūcija jau atzīta par atbilstošu PO, šis pārskats nav jāiesniedz



Projekta pieteikums: H daļa «Darbības, kurām nav saimnieciska rakstura»



Nosacījumi aizpildīšanai:

- Visām projektā plānotajām darbībām jābūt ar saimniecisku darbību nesaistītām (atbilstoši MK noteikumu 2.2. apakšpunktam)
- H daļā apraksta, kur darba plānā ir minēta darbība
- Apraksta darbību un tās atbilstību MK noteikumu 2.2. apakšpunktā un 11. punktā minētajām darbību izpausmēm un veidiem
- Jānorāda iecerētais rezultāts
- Atbilstoši iesniegšanas metodika 3.5. apakšnodaļā minētajiem nosacījumiem



Projekta pieteikums: I daļa «Nozares specifisko kritēriju izpilde»



Nosacījumi aizpildīšanai:

- Aizpilda atbilstoši A daļai «Vispārīgā informācija» un B daļai «Projekta apraksts»
- Ievēro iesniegšanas metodikas 3.6. apakšnodaļā sniegtās vadlīnijas
- Ievēro atļauto simbolu skaitu pie katra horizontālā uzdevuma vai specifiskā kritērija apraksta
- Norāda mērvienības rezultātiem un attiecīgo skaitu
- Aizpilda latviešu valodā



Informācijas sistēma – Atgādinājumi par projekta pieteikuma iesniegšanu (I)

Pēc projekta iesnieguma aizpildīšanas projekta kontaktpersona nosūta to saskaņošanai projekta vadītājam.

Projektā dati

- Vispārīgā informācija
- Zinātniskā grupa**
- Projekta rezultāti
- Projekta budžets
- Projekta apraksts
- Projekta laika grafiks
- Dokumentācija
- Zinātniskie pārskati

Labot

Zinātniskā grupa

Projekta vadītājs

Izpildītājs studējošais un jaunais zinātnieks

Nosūtīt saskaņot vadītājam

Nosūtīt saskaņot vadītājam





Informācijas sistēma – Atgādinājumi par projekta pieteikuma iesniegšanu (II)

Projekta vadītājs pārbauda projekta iesniegumu un iesniedz to institūcijas paraksttiesīgo izskatīšanai.

Projekta dati

Vispārīgā informācija

Zinātniskā grupa

Projekta rezultāti

Projekta budžets

Projekta apraksts

Projekta laika grafiks

Dokumentācija

Zinātniskie pārskati

Labot

Zinātniskā grupa

Projekta vadītājs

Izpildītājs studējošais un jaunais zinātnieks

Iesniedz projektu institūcijas paraksttiesīgo izskatīšanai

Iesniedz projektu institūcijas paraksttiesīgo izskatīšanai



Informācijas sistēma – Atgādinājumi par projekta pieteikuma iesniegšanu (III)

Projekta vadītājs pārbauda projekta iesniegumu un iesniedz to institūcijas paraksttiesīgo izskatīšanai.

- Projekta dati
- Vēsturiskā informācija
- Zinātniskā grupa
- Projekta rezultāti
- Projekta budžets
- Projekta apraksts
- Projekta laika grafiks
- Dokumentācija
- Zinātniskie pārskati

Labot

Zinātniskā grupa

Projekta vadītājs

Izpēdītājs studējošais un jaunais zinātnieks

Iesniedz projektu institūcijas paraksttiesīgo izskatīšanai

Iesniedz projektu institūcijas paraksttiesīgo izskatīšanai

Projekta statuss nomainīsies

no

Projekta statuss: **Saglabāts**


uz

Projekta statuss: **Iesniegts saskaņošanai**



Informācijas sistēma – Atgādinājumi par projekta pieteikuma iesniegšanu (IV)

Institūcija – projekta iesniedzējs apstiprina (iesniedz) projekta pieteikumu izvērtēšanai.

 Latvijas Zinātnes padome Jūs esat pieslēdzies

[Pievienot jaunu projektu](#) [Mani projekti](#) [Profila datu labošana](#) [Instrukcijas](#) **Paraksttiesīgajiem**

Institūta reģistrēto projektu pārskats

Projekti

Institūcijas loma	Uzsaukums	Projekta statuss	Projekta nosaukums / numurs	Meklēt
Projekta iesniedzējs		Iesniegts saskaņošanai		

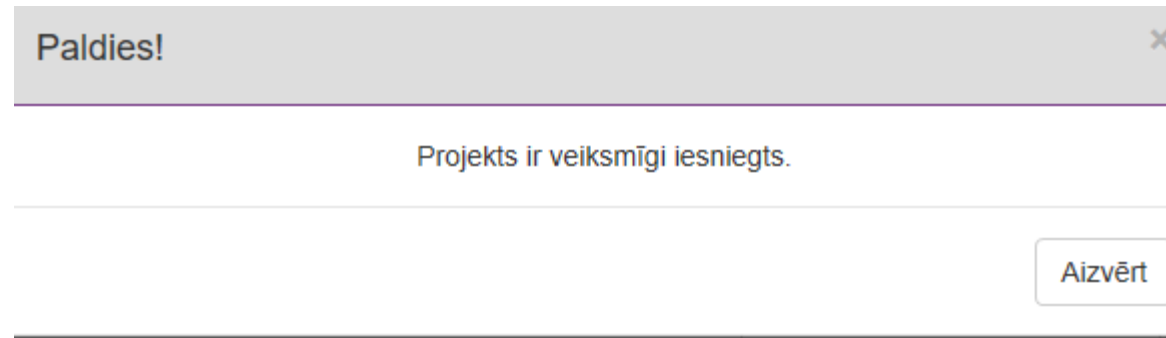
Projekta nosaukums	Projekta uzsaukums	Projekta statuss	Institūcijas loma	Skatīt projektu
Institūcija:		Projektu failu pievienošana (Institūcijas/-u apliecinājuma pielikumi (t.sk. projekta pieteikuma F daļa)		
<input type="checkbox"/>		Iesniegts saskaņošanai	Projekta iesniedzējs	Skatīt

Apstiprināt **Noraidīt**



Informācijas sistēma – Atgādinājumi par projekta pieteikuma iesniegšanu (V)

Pēc projekta iesniegšanas redzēsiet paziņojumu:



Projekta status nomainīsies

no Projekta statuss: **iesniegts saskaņošanai**

uz Projekta statuss: **Iesniegts**





Administratīvā izvērtēšana

Administratīvo izvērtēšanu veic:

- ✓ Atbilstoši MK noteikumu 19. punktā noteiktajiem kritērijiem
- ✓ Atbilstoši nolikuma 31. punktā noteiktajiem papildu kritērijiem
- ✓ Neatbilstības gadījumā nav iespējams labot
- ✓ Ar administratīvās izvērtēšanas metodiku un pārbaudes kritērijiem iepazīties var nolikuma 3. un 4. pielikumā

Iesaistītie:

- ✓ Administratīvo izvērtēšanu nodrošina LZP
- ✓ Lēmumu par projektu noraidīšanu pieņem ĪUK, pamatojoties uz LZP sniegtajiem zinātniskās ekspertīzes rezultātiem



Zinātniskā izvērtēšana

Katram projekta pieteikumam piesaista 2-3 starptautiskos ekspertus

Katrā kritērijā eksperts piešķir līdz 5 punktiem (ar soli 0,5)

Kvalitātes sliekšnis ir 4 punkti zinātniskās kvalitātes kritērijā, 3 punkti ietekmes un īstenošanas kritērijā un 10 punkti visos kritērijos kopā

Projektu zinātnisko ekspertīzi, piesaistot un slēdzot ekspertīzes līgumus ar neatkarīgajiem ārvalstu ekspertiem, nodrošina Latvijas Zinātnes padome

Eksperti projektu pieteikumu zinātnisko izvērtēšanu veica, ņemot vērā kritērijus, programmas virsmērķi, mērķi un attiecīgo uzdevumu, kā arī horizontālos uzdevumus un specifiskos rezultātus. Ekspertīze notiek, ņemot vērā nolikuma 7. pielikumu – ekspertīzes metodiku

Zinātniskās vērtēšanas kritēriji un to īpatsvars (ranžēšana): $K = (3A \times 0,3) + (3B \times 0,5) + (3C \times 0,2)$

A (30 %)

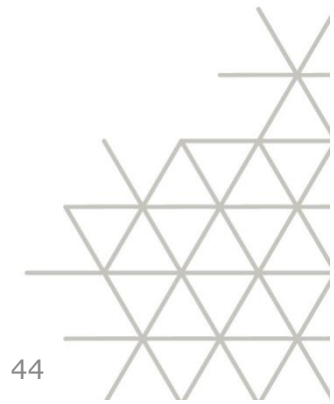
projekta
zinātniskā
kvalitāte

B (50%)

projekta
rezultātu
ietekme

C (20%)

projekta
īstenošanas
iespējas un
nodrošinājums





Ekspertu paneļdiskusijas

Visi projekta pieteikumi tiek izskatīti piecās ekspertu paneļdiskusijās, ņemot vērā tematisko tvērumu

Ekspertu paneļdiskusijā piedalās eksperti, kuri atbildīgi par konsolidēšanu

Ekspertu paneļdiskusijas notiek ar mērķi sniegt ekspertiem visaptverošu skatījumu par situāciju izskatāmo projektu pieteikumu griezumā, tostarp arī par projekta iesniedzēja un zinātniskās grupas kapacitāti

Ekspertu paneļdiskusijām ir konsultatīvs raksturs, lai varētu pieņemt pēc iespējas objektīvāku konsolidēto vērtējumu

- 1. paneļdiskusijā par 6.1. tematisko jomu;**
- 2. paneļdiskusijā par 6.2. tematisko jomu;**
- 3. paneļdiskusijā par 6.3. tematisko jomu;**
- 4. paneļdiskusijā par 6.4. tematisko jomu;**
- 5. paneļdiskusijā par 6.5. un 6.6. tematiskajām jomām.**



Projektu īstenošana

Projektu īstenošanas nosacījumi:

- ✓ Lēmumu par projektu finansēšanu vai noraidīšanu pieņem ĪUK, pamatojoties uz ekspertu sniegtajiem konsolidētajiem vērtējumiem
- ✓ Līgums par projekta īstenošanu jāslēdz ne vēlāk kā 10 kalendāro dienu laikā kopš lēmuma par projekta finansēšanu pieņemšanas
- ✓ Īstenošana jāuzsāk ne vēlāk kā 2021. gada novembrī/decembra sākumā
- ✓ Projekta izmaksas ir attiecināmas, sākot ar lēmuma par finansēšanu pieņemšanas dienu
- ✓ Projekta noslīguma pārskats jāiesniedz mēnesi pēc projekta vidusposma un noslīguma (notiek zinātniskā ekspertīze)
- ✓ Katrus 12 mēnešus jāiesniedz saturiskais pārskats (projekta līguma pielikums)
- ✓ Jāparedz regulāras konsultācijas ar ĪUK un iesaistītajām pusēm par projekta izpildi un projekta rezultātiem



Programmas īstenošana (aptuvenie laiki)

Valsts pētījumu programma projekta īstenošana uzsākta 2021. gada novembrī
Īstenošana noslēdzas 2024. gadā

**Novembris,
2021**

Projekta
Īstenošanas
uzsākšana

**Novembris,
2022**

Pirmā saturiskā
pārskata
iesniegšana

Jūlijs, 2023

Projekta vidusposma
zinātniskā pārskata
iesniegšana, zinātniskā
ekspertīze

**Novembris,
2023**

Otrā saturiskā
pārskata iesniegšana

**Novembris-
decembris,
2024**

Projekta noslēguma
zinātniskā pārskata
iesniegšana, gala
saturiskā pārskata
iesniegšana



Paldies!

Jautājumiem par projektu īstenošanu:

vpp@lzp.gov.lv

www.lzp.gov.lv