

Baltic Bonus programmas īstenošanas nolikums 2023.gadam

1. Baltic Bonus programmas apraksts

1.1. *Baltic Bonus* programmas (turpmāk – programma) mērķis ir stimulēt Latvijas zinātnieku starptautisko sadarbību zinātnē un inovācijā ar ārvalstu zinātniekiem, tai skaitā starp Baltijas valstu (Igaunija un/vai Lietuva) zinātniekiem, sniedzot finansiālu atbalstu starptautiski konkurētspējīgu pētniecības un inovācijas projektu (turpmāk – projekts) izstrādei, ievērojot 2013.gada 8.novembra Baltijas Ministru padomes Premjerministru padomes kopējo paziņojumu (*Prime Ministers Council of the Baltic Council of Ministers Joint Statement*) un atbilstoši 2015.gada 27.jūnija Vienošanās par sadarbību *Baltic Bonus* programmas ietvaros starp Zinātnes, inovāciju un tehnoloģiju aģentūru (Lietuva), Igaunijas Pētniecības padomi un Valsts izglītības attīstības aģentūru.

1.2. Programmas finansējumam (turpmāk – finansējums) var pieteikties šādi pieteicēji (turpmāk – pieteicējs):

1.2.1. zinātniskā institūcija, kas reģistrēta Zinātnisko institūciju reģistrā;

1.2.2. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrēts mikrouzņēmums, mazais vai vidējais uzņēmums (saskaņā ar Komisijas 2014. gada 17. jūnija Regulas (ES) Nr. 651/2014, ar ko noteiktas atbalsta kategorijas atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma 107. un 108. pantu, I pielikuma 2. panta 1. punktā minēto definīciju).

1.3. Programmas īstenošanu nodrošina Latvijas Zinātnes padomes (turpmāk – padome) Starptautiskās sadarbības programmu projektu departamenta Pētniecības starptautisko programmu nodaļa (turpmāk – padomes nodaļa).

1.4. Programmas ietvaros finansējumu piešķir uz padomes direktora rīkojuma pamata, ievērojot programmas īstenošanas komisijas (turpmāk – komisija) lēmumu par finansējuma piešķiršanu.

1.5. Padomes direktors izveido un apstiprina komisiju, iepriekš tās sastāvu saskaņojot ar Izglītības un zinātnes ministriju (turpmāk – ministrija).

1.6. Programmas finansējumu piešķir, ievērojot šī nolikuma 1. pielikumu “Finansiālā atbalsta apmērs projekta izstrādes izdevumu kompensēšanai” (turpmāk – 1.pielikums).

1.7. Programmas ietvaros pieteicējam finansējumu piešķir, ievērojot šī nolikuma 1.pielikumu un ņemot vērā pieteicēja sagatavoto projektu, kas atbilst šādiem kritērijiem:

1.7.1. projekts ir iesniegts un izvērtēts 2020., 2021., 2022. vai 2023. gadā atvērtā projektu konkursā (turpmāk – konkurss), un tā novērtējums ir pārsniedzis attiecīgajā konkursā noteikto nepieciešamo sliekšņa vērtību, lai kvalificētos projekta īstenošanai (turpmāk – sliekšņa vērtība);

1.7.2. tai skaitā projekta konsorciā ir vismaz viens partneris no Baltijas valsts (Igaunija un/vai Lietuva);

1.7.3. projekts tika iesniegts konkursā, kuru organizē un īsteno attiecīga izpildinstitūcija šādu pamatprogrammu, programmu, kopuzņēmumu un aktivitāšu ietvaros:

1.7.3.1. pamatprogramma “Apvārsnis Eiropa”, ko izveido ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2021. gada 28. aprīļa Regulu (ES) Nr. 2021/695, ar ko izveido pētniecības un

inovācijas pamatprogrammu “Apvārsnis Eiropa”, nosaka tās dalības un rezultātu izplatīšanas noteikumus un atceļ Regulas (ES) Nr. 1290/2013 un (ES) Nr. 1291/2013 (turpmāk – pamatprogramma “Apvārsnis Eiropa”);

1.7.3.2. programma *EURATOM*, ko ievieš atbilstoši Padomes 2021. gada 10. maija Regulai Nr. 2021/765, ar ko izveido Eiropas Atomenerģijas kopienas pētniecības un mācību programmu 2021.–2025.gadam, kas papildina pētniecības un inovācijas pamatprogrammu “Apvārsnis Eiropa” un atceļ Regulu (Euratom) Nr. 2018/1563;

1.7.3.3. ERA-NET *Cofund* aktivitāte, kas izveidota atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes 2013. gada 11. decembra Regulai (ES) Nr. 1291/2013, ar ko izveido Pētniecības un inovācijas pamatprogrammu “Apvārsnis 2020” (2014.–2020. gads) un atceļ Lēmumu Nr. 1982/2006/EK;

1.7.3.4. Eiropas Partnerība, ko ievieš atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes 2021. gada 28. aprīļa Regulai (ES) Nr. 2021/695, ar ko izveido pētniecības un inovācijas pamatprogrammu “Apvārsnis Eiropa”, nosaka tās dalības un rezultātu izplatīšanas noteikumus un atceļ Regulas (ES) Nr. 1290/2013 un (ES) Nr. 1291/2013,

1.7.3.5. Padomes 2021. gada 19. novembra Regulai (ES) 2021/2085, ar ko izveido kopuzņēmumus pamatprogrammā “Apvārsnis Eiropa” un atceļ Regulas (EK) Nr. 219/2007, (ES) Nr. 557/2014, (ES) Nr. 558/2014, (ES) Nr. 559/2014, (ES) Nr. 560/2014, (ES) Nr. 561/2014 un (ES) Nr. 642/2014 un Eiropas Parlamenta un Padomes 2021. gada 24. novembra lēmumam (ES) Nr. 2021/2084 par Savienības dalību Eiropas Metroloģijas partnerībā, ko kopīgi īsteno vairākas dalībvalstis;

1.7.3.6. kopējās programmēšanas iniciatīvas (*Joint Programming Initiatives*), ko ievieš atbilstoši Komisijas 2008. gada 15. jūlija paziņojumam Eiropas Parlamentam, Padomei, Eiropas Ekonomikas un sociālo lietu komitejai un Reģionu Komitejai - Ceļā uz pētniecības kopīgu plānošanu – sadarbība kopīgu problēmu efektīvākai risināšanai (*TOWARDS JOINT PROGRAMMING IN RESEARCH: Working together to tackle common challenges more effectively*).

2. Finansējuma piešķiršanas nosacījumi

2.1. Finansējumu par sadarbību ar šī nolikuma 1.1. apakšpunktā noteiktajām valstīm pieteicējam piešķir vienu reizi projekta dzīves laikā. Finansējumu nepiešķir pieteicējam par sekojošu projektu:

2.1.1. projekts¹, kas programmas ietvaros jau ir saņēmis finansējumu un pieteicējs to atkārtoti ir iesniedzis kādā no šī nolikuma 1.7.3. apakšpunktā minētās pamatprogrammas, programmas, kopuzņēmuma vai aktivitātes konkursā;

2.1.2. projekts, kas jau ir saņēmis valsts budžeta finansējumu (turpmāk – finansējums) darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā” 1.1.1.5. pasākuma “Atbalsts starptautiskās sadarbības projektiem pētniecībā un inovācijās” pirmās un otrās kārtas ietvaros.

2.2. Ja projekta izvērtēšana konkursa ietvaros notiek vienā kārtā, piešķir finansējumu pieteicējam par projektu, kas iesniegts konkursā, ko organizē un īsteno attiecīga izpildinstitūcija šī nolikuma 1.7.3. apakšpunktā minētās pamatprogrammas, programmas kopuzņēmuma vai aktivitātes ietvaros, un projekta novērtējums ir pārsniedzis sliekšņa vērtību.

¹ Projektā, kuram pēc būtības nav mainīts projekta nosaukums, akronīms, projekta mērķi un/vai projektā plānotās darbības, šī nolikuma 1.1. apakšpunktā noteikto valstu projekta dalībnieku sastāvā un/vai finansējuma sadalījumā ir tikai nelielas izmaiņas.

2.3. Ja projekta izvērtēšana konkursa ietvaros notiek divās kārtās, finansējuma saņemšanai pieteicējs var pieteikties tikai vienu reizi pēc tam, kad projekta novērtējums ir pārsniedzis sliekšņa vērtību attiecīgā konkursa izvērtēšanas otrajā kārtā.

2.4. Šī nolikuma 2.3. apakšpunkts nav attiecināms uz pamatprogrammas “Apvārsnis 2020” apakšprogrammas “Izcilības izplatīšana un dalības paplašināšana” aktivitātes “Izcilu pētniecības institūciju iesaistīšana darbā ar reģioniem, kuriem ir zemāki rādītāji pētniecības, attīstības un inovācijas jomā” (*Teaming*) konkursa ietvaros iesniegtu un izvērtētu projektu vai pamatprogrammas “Apvārsnis Eiropa” daļas “Dalības paplašināšana un Eiropas Pētniecības telpas stiprināšana” komponentes “Dalības paplašināšana un izcilības izplatīšana” (*Teaming*) konkursa ietvaros iesniegtu un izvērtētu projektu. Finansējumu šajās aktivitātēs piešķir gan pēc konkursa pirmās kārtas, gan pēc konkursa otrās kārtas, ja projekta novērtējums katrā kārtā ir sasniedzis noteikto nepieciešamo sliekšņa vērtību.

2.5. Šī nolikuma 2.3. apakšpunkts nav attiecināms uz šī nolikuma 1.7.3.1. apakšpunktā minētās pamatprogrammas “Apvārsnis Eiropa” apakšprogrammas *Transition* ietvaros iesniegtajiem projektiem. Finansējumu apakšprogrammā *Transition* piešķir projektiem, kas ir saņēmuši novērtējumu “Go” vai “*Seal of Excellence*”.

2.6. Uz finansējumu par programmas ietvaros pieteicējs nevar pretendēt par:

2.6.1. dalību šī nolikuma 1.7.3.3. apakšpunktā minētās ERA-NET *Cofund* aktivitātes konsorciā;

2.6.2. dalību šī nolikuma 1.7.3.4. apakšpunktā minētās Eiropas Partnerības konsorciā.

2.7. Finansējuma saņemšanai pieteicējs iesniedz padomei aizpildītu šī nolikuma 2. pielikuma „Iesniegums *Baltic Bonus* programmai” (turpmāk – iesniegums) veidlapu. Pieteicējs iesniegumam pievieno to pamatojošo un apstiprinošo dokumentāciju (turpmāk – dokumentācija):

2.7.1. projektam, kas iesniegts:

2.7.1.1. pamatprogrammas “Apvārsnis 2020” vai pamatprogrammas “Apvārsnis Eiropa” elektroniskajā projektu iesniegšanas sistēmā (*Electronic Submission System*):

2.7.1.1.1. projekta vērtējuma kopsavilkumu (*Evaluation Summary Report*), kas ir pieejams pamatprogrammas “Apvārsnis 2020” vai pamatprogrammas “Apvārsnis Eiropa” pētniecības dalībnieku portālā “*Funding and Tenders Portal*” un satur informāciju par projekta novērtējumu, noteikto kvalitātes sliekšni un projekta dalībniekiem;

2.7.1.1.2. projekta pirmās un/vai pēdējās lapas izdruku ar laika zīmogu par projekta iesniegšanas datumu;

2.7.1.2. projektu pieteikumu iesniegšanas platformās (izņemot šī nolikuma 2.7.1.1. apakšpunktā noteikto sistēmu) – dokumentāciju, kas satur informāciju par:

2.7.1.2.1. projekta novērtējumu konkursā;

2.7.1.2.2. noteikto projekta kvalitātes novērtējuma sliekšni (ja dokumentācija pieejama);

2.7.1.2.3. projekta dalībniekiem (kopija no projekta pieteikuma ar konsorciā sastāvu);

2.7.1.2.4. projektu iesniegšanas beigu termiņu konkursā (*deadline*) (kopija no konkursa nolikuma (*Call text*)).

2.7.2. komersanta *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā sagatavotās veidlapas (Ministru kabineta 2018. gada 21. novembra noteikumu Nr. 715 “Noteikumi par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem” 1. pielikums) izdruku vai norādi uz sistēmā izveidotās un apstiprinātās pretendenta veidlapas identifikācijas numuru (ja attiecināms);

2.7.3. deklarāciju par uzņēmuma atbilstību mazajai (sīkajai) vai vidējai komercsabiedrībai atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 16. decembra noteikumu Nr. 776 “Kārtība, kādā komercsabiedrības deklarē savu atbilstību mazās (sīkās) un vidējās komercsabiedrības statusam” (turpmāk – Noteikumi Nr. 776) 1. pielikumam (ja attiecināms);

2.7.4. deklarācijas pielikumu atbilstoši Noteikumu Nr. 776 2. pielikumam (ja attiecināms);

2.7.5. pilnvaras kopiju, ja iesniegumu parakstījusi pieteicēja pilnvarota persona (ja attiecināms).

2.8. Ja projekta konsorciā ir vairāki projekta dalībnieki no Latvijas, finansējumam, kuru piešķir saskaņā ar šo nolikumu, var pieteikties katrs projekta Latvijas dalībnieks, iesniedzot padomei iesniegumu kopā ar tam pievienotu dokumentāciju.

2.9. Iesniegumu un dokumentāciju kopā kā vienu datni paraksta ar drošu elektronisko parakstu pieteicēja paraksttiesīgā amatpersona vai tās pilnvarotā persona un projekta vadītājs. Iesniegumu kopā ar dokumentāciju pieteicējs iesniedz elektroniskā dokumenta formātā, nosūtot uz padomes oficiālo elektroniskā pasta adresi pasts@lzp.gov.lv. Par iesnieguma iesniegšanas datumu uzskatāma tā darbdiens, kad iesniegums saņemts padomē, vai nākamā darbdiens, ja iesniegums saņemts padomē darbdienā pēc plkst. 17.00. Iesniegumus padomē reģistrē pēc to iesūtīšanas laika padomes elektroniskā pasta adresē un izskata iesūtīšanas secībā.

2.10. Iesnieguma un dokumentācijas iesniegšanas termiņš padomē ir:

2.10.1. 2023. gada 1. augusts;

2.10.2. 2023. gada 1. septembris;

2.10.3. 2023. gada 6. oktobris;

2.10.4. 2023. gada 3. novembris.

2.11. Ja komisijas piešķirtā finansējuma kopējais apmērs pieteicējiem sasniedz programmai 2023. gadā piešķirtā valsts budžeta finansējuma apmēru pirms kāda no šā nolikuma 2.10. apakšpunktā norādītajiem iesnieguma un dokumentācijas iesniegšanas termiņiem, padome paziņo savā mājas lapā (www.lzp.gov.lv) par iesniegumu un dokumentācijas pieņemšanas pārtraukšanu programmas ietvaros 2023. gadam. Iesniegumi un dokumentācija, kas padomes elektroniskā pasta adresē saņemti pēc minētā padomes paziņojuma ieviešanas dienas padomes mājas lapā par iesniegumu un dokumentācijas pieņemšanas pārtraukšanu, netiek vērtēti programmas ietvaros 2023. gadam.

3. Lēmuma par finansējuma piešķiršanu pieņemšanas kārtība

3.1. Lēmumu par finansējuma piešķiršanu pieteicējam un tā apmēru vai atteikumu piešķirt finansējumu pieteicējam (turpmāk – lēmumi), ievērojot šo nolikumu un 1. pielikumu, pieņem komisija. Pieteicēju iesniegumus un dokumentāciju komisija vērtē un atbalsta kārtējā gadā valsts budžetā programmas mērķa īstenošanai piešķirtā valsts budžeta finansējuma ietvaros, ievērojot pieteicēju iesniegumu iesniegšanas secību padomes elektroniskā pasta adresē, tas ir, ņemot vērā iesnieguma un dokumentācijas iesniegšanas datumu un laiku.

3.2. Padome piešķir finansējumu pieteicējam, pamatojoties uz attiecīgu komisijas lēmumu.

3.3. Komisiju veido ministrijas (divi pārstāvji), padomes (trīs pārstāvji), un Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras (viens pārstāvis) deleģēti pārstāvji. Komisijas priekšsēdētāja pienākumus veic padomes pārstāvis, komisijas sekretāra pienākumus veic padomes nodaļas vecākais eksperts.

3.4. Komisija ir lemttiesīga, ja komisijas sēdē piedalās vismaz 4 (četri) balsstiesīgie tās locekļi.

3.5. Lēmuma pieņemšanai komisijas priekšsēdētājs sasauk komisijas sēdi. Par sēdes laiku, vietu un darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem komisijas sekretārs ar elektroniskā pasta starpniecību informē komisijas locekļus ne vēlāk kā trīs darbdienas pirms paredzētās komisijas sēdes datuma. Lēmumu komisijas locekļi pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Vienāda balsu skaita gadījumā, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.

3.6. Komisija lēmumu var pieņemt arī rakstiskās procedūras veidā. Rakstisko procedūru īsteno šādi:

3.6.1. komisijas sekretārs ar elektroniskā pasta starpniecību nosūta komisijas locekļiem komisijas priekšsēdētāja akceptētu lēmuma projektu, kā arī lēmuma pieņemšanai nepieciešamo dokumentu kopijas;

3.6.2. komisijas locekļi trīs darbdienu laikā no lēmuma projekta saņemšanas dienas, ar elektroniskā pasta starpniecību paziņo komisijas priekšsēdētājam savu viedokli (turpmāk – komisijas locekļa viedoklis) par lēmuma projektu (turpmāk – lēmuma projekts);

3.6.3. ja komisijas sekretārs un komisijas priekšsēdētājs, saņem komisijas locekļa viedokli, kas satur iebildumus un/vai priekšlikumus par lēmuma projektu, tad komisijas sekretārs sagatavo izziņu par iebildumiem un/vai priekšlikumiem lēmuma projektam un iesniedz izskatīšanai komisijas priekšsēdētājam. Savukārt komisijas priekšsēdētājs, ievērojot minēto izziņu, sagatavo savu viedokli par to, kuru komisijas sekretārs ar elektroniskā pasta starpniecību nosūta komisijas locekļiem, vienlaikus klāt pievienojot precizētu lēmuma projektu;

3.6.4. komisijas locekļi trīs darbdienu laikā no precizētā lēmuma projekta saņemšanas dienas, ar elektroniskā pasta starpniecību, paziņo savu viedokli komisijas priekšsēdētājam par precizēto lēmuma projektu. Komisijas priekšsēdētājs izvērtē komisijas locekļu viedokļus par precizēto lēmumu projektu un apstiprina lēmumu, parakstot to;

3.6.5. gadījumā, ja komisijas priekšsēdētājs, izskatot komisijas locekļu viedokļus par precizēto lēmuma projektu, konstatē, ka komisijas locekļu viedokļi satur tādus iebildumus par precizēto lēmuma projektu dēļ kā komisijas priekšsēdētājs nevar apstiprināt lēmumu, tad komisijas priekšsēdētājs šo nesaskaņoto lēmumu projektu izvirza izskatīšanai klātienēs komisijas sēdē, informējot par to komisijas sekretāru un komisijas locekļus ar elektroniskā pasta starpniecību. Klātienēs komisijas sēde var notikt arī tiešsaistes formā.

3.7. Par komisijas pieņemto lēmumu padome informē pieteicēju, nosūtot tam elektroniski ar drošu elektronisko parakstu parakstītu vēstuli uz iesniegumā norādīto elektroniskā pasta adresi.

Nolikums saskaņots Izglītības un zinātnes ministrijā 2023. gada 09. maijā.