



Latvijas Zinātnes padome

**Valsts pētījumu programmas
“Enerģētika”
projektu pieteikumu atklātie konkursi
Jautājumi – atbildes**

Ja ir radušies vēl jautājumi, droši rakstiet tos līdz 9. novembra plkst. 17:00 uz šādām adresēm:

1. par konkursa nolikumu, organizāciju un nosacījumiem – Ingmāram Kreišmanim (ingmars.kreismanis@lzp.gov.lv);
2. par informācijas sistēmu – Jeļenai Blazarenei (jelena.blazarene@lzp.gov.lv)
3. par programmas konceptuālajiem jautājumiem – Ekonomikas ministrijai (vpp@em.gov.lv)

Programmas mērķi un uzdevumi

NR.	JAUTĀJUMS	ATBILDE
1.	Vai projekta pieteikumā nepieciešams nosegt visus konkursa doto uzdevumu aspektus (tie ir ļoti plaši un nav realizējami pieejamā finansējuma ietvaros)?	Projekta pieteikumā nepieciešams nosegt visas prasības, kas iekļautas attiecīgā konkursa nolikuma 9. punktā minētajā uzdevumā. Izņēmums piemērojams attiecībā uz tādu uzdevuma formulējumu, kurā parādās piemēru uzskaitījums (konkursa “Atjaunojamie un vietējie energoresursi” nolikuma 9.3. apakšpunktā minētais uzdevums). Šādā gadījumā iespējams izvēlēties un aplūkot vienu vai vairākus minētos piemērus. Ja projekta pieteikums nenosedz visu tematisko uzdevumu, tas potenciāli var saņemt zemāku ekspertu vērtējumu. Plānoto uzdevumu izpilde prasa sadarbības veicināšanu starp institūcijām un zinātnes nozarēm, tāpēc aicinām zinātniskās institūcijas iesniegt projektu pieteikumus, kuros ir iesaistīti sadarbības partneri, lai nosegtu attiecīgo uzdevumu pilnā apjomā. Atgādinām, ka vienā no četriem konkursiem – „Valsts ilgtermiņa enerģētikas politikas plānošanas analītiskais ietvars” – projektu pieteikumos jāparedz visu nolikuma 9. punktā minēto uzdevumu izpilde, savukārt pārējos trīs konkursos ir jāizvēlas viens no uzdevumiem atbilstoši nolikuma nosacījumiem.
2.	Kādu ekspertīzi programmas plānotajos uzdevumos sagaida programmas īstenotājs?	Attiecīgajā projekta pieteikumā, ņemot vērā nolikuma 9. punktā noteiktos uzdevumus, ir jāsniedz atbilstošs skatījums par to īstenošanu. Projekta iesniedzējam jāpiedāvā vislabākais risinājums uzdevumos minētajai problemātikai un jāapraksta veidi, kā tiks sasniegti rezultāti, tai skaitā konkursa nolikumu 11. punktā minētie specifiskie rezultāti. Lai varētu precīzāk

3.	Kur atrast konkursa “Valsts ilgtermiņa enerģētikas politikas plānošanas analītiskais ietvars” nolikuma 9.1. apakšpunktā norādītos "Nacionālā enerģētikas un klimata plāna 2030. gadam izstrādes nosacījumus"?	formulēt projekta ieguldījumu rīcībpolitikas ¹ jomās, aicinām sazināties ar Ekonomikas ministriju (vpp@em.gov.lv). Nacionālā enerģētikas un klimata plāna 2030. gadam nosacījumi ir izteikti priekšlikumā Eiropas Parlamenta un Padomes regulai par enerģētikas savienības un rīcības klimata politikas jomā pārvaldību un ar ko groza Direktīvu 94/22/EK, Direktīvu 98/70/EK, Direktīvu 2009/31/EK, Regulu (EK) Nr. 663/2009, Regulu (EK) Nr. 715/2009, Direktīvu 2009/73/EK, Padomes Direktīvu 2009/119/EK, Direktīvu 2010/31/ES, Direktīvu 2012/27/ES, Direktīvu 2013/30/ES un Padomes Direktīvu (ES) 2015/652 un atceļ Regulu (ES) Nr. 525/2013 (https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CONSIL:ST_10307_2018_ADD_2&from=LV)
4.	Kas saprotams ar konkursa “Valsts ilgtermiņa enerģētikas politikas plānošanas analītiskais ietvars” nolikuma 11.1. apakšpunktā minēto "TIMES tipa modeli", vai tas ietver tikai TIMES un MARKAL modeļus, vai arī citus līdzvērtīgus?	Jā, tas ietver TIMES un MARKAL tipa modeļus. Šis nosacījums ir iekļauts, jo Eiropas Komisija prognozēšanas veikšanai pāriet uz TIMES tipa modeļiem, un ir svarīgi nodrošināt Latvijas prognozēšanas sistēmas atbilstību Eiropas Komisijas modelēšanas sistēmai, lai varētu nodrošināt datu un informācijas salīdzināmību.

Projekta zinātniskā grupa

NR.	JAUTĀJUMS	ATBILDE
5.	Vai projekta vadītājs un projekta galvenais izpildītājs var būt viena persona?	Projekta vadītājs var izpildīt arī projekta galvenajam izpildītājam atbilstošus pienākumus, taču projekta iesniegumā norāda vienu personu, kas ir projekta vadītājs (taču šī persona izpildīs arī galvenā izpildītāja pienākumus, t.i., atsevišķo projekta darba posmu vadīšanu), paredzot atbilstošu slodzi un atalgojumu projekta ietvaros. Vienlaikus projekta vadītājs turpinās nodrošināt projekta īstenošanu un zinātnisko vadību kopumā. Papildus to var aprakstīt arī projekta pieteikuma B daļā “Projekta apraksts” 3.1. apakšnodaļā “Projekta iesniedzējs un zinātniskā grupa”, kurā parādās zinātniskās grupas kapacitāte un lomu sadalījums.

¹ rīcībpolitika – valdības noteikti principi, mērķi un rīcība noteiktās politikas jomās valsts attīstībai un iedzīvotāju dzīves kvalitātes uzlabošanai (04.09.2018. MK noteikumu Nr. 560 2.16. apakšpunkts, <https://likumi.lv/ta/id/301438-valsts-petijumu-programmu-projektu-istenosanas-kartiba>)

6.	Vai zinātnieks var būt norādīts divos valsts pētījumu programmas projektu iesniegumos kā galvenais izpildītājs?	Viens zinātnieks kā projekta galvenais izpildītājs drīkst tikt norādīts vairākos projektu pieteikumos programmas un pat viena konkursa ietvaros, ievērojot nosacījumus par maksimālo slodzi. Projekta galvenais izpildītājs atbilst zinātnieka kvalifikācijai (tas ir, viņam/ai ir doktora zinātniskais grāds) saskaņā ar MK 04.09.2018. noteikumu. Nr. 560 2.14. apakšpunktu.
7.	Vai var pievienot projekta izpildītāju un augstskolās studējošo CV?	Nav iespējams pievienot projekta izpildītāja CV, un tas nav paredzēts šajā konkursā. Var atsaukties uz projekta izpildītāju projekta aprakstā, norādot attiecīgās personas uzdevumus un atbilstošu kvalifikāciju.
8.	Vai projekta izpildītāju un galveno izpildītāju amatiem jābūt velētiem?	Projekta izpildītājs un projekta galvenais izpildītājs ir lomas, kas ir saistošas tieši šo projektu īstenošanā. Zinātniskajā institūcijā vēlētajiem amatiem (piemēram, pētnieks un vadošais pētnieks) nav obligāti jāatbilst šīm lomām. Vienlaikus ir vēlams, lai attiecīgās personas kvalifikācija un pieredze ir atbilstoši projekta lomai.
9.	Vai viens projekta vadītājs var pieteikt vairākus pieteikumus atsevišķiem uzsaukumiem? Piemēram, vienu pieteikumu viena uzdevuma realizācijai uzsaukumā "Atjaunojamie un vietējie energoresursi" un vienu pieteikumu viena uzdevuma realizācijai uzsaukumā "Energoefektivitāte"?	Zinātnieks kā projekta vadītājs var tikt norādīts vairākos konkursos (taču ne viena konkursa ietvaros) vairākos projektu pieteikumos, vienlaikus ievērojot maksimālās slodzes nosacījumus.
10.	Vai projekta īstenošanā ir noteiktas minimālās un maksimālās slodzes citiem tā īstenošanā, neskaitot augstskolā studējošos?	Projekta vadītājam, galvenajiem izpildītājiem un izpildītājiem, kas nav studējošie, nav noteiktas minimālās slodzes. Projekta pieteikumā iesaistītā zinātnieka slodze, izpildot projekta vadītāja, galvenā izpildītāja un izpildītāja pienākumus, nevar pārsniegt 1,0 PLE izteiksmē katru projekta īstenošanas gadu. Ievērojot minēto, zinātnieks (projekta vadītājs šajā lomā var tikt minēts tikai vienā projekta pieteikumā), vienlaikus var būt norādīts citā/-os projektu pieteikumos, kas iesniegti projektu pieteikuma konkursa ietvaros, ja viņa slodze kopsummā visos pieteiktajos projektu pieteikumos nepārsniedz 1,0 PLE izteiksmē.
11.	Ko var skaitīt kā augstskolās studējošo šī nolikuma izpratnē?	Atbilstoši Augstskolu likuma 44. panta pirmajai daļai projekta zinātniskajā grupā iesaistītais studējošais ir bakalaura studiju programmu students, profesionālo studiju programmu

		students, maģistra studiju programmu students (maģistrants), rezidents medicīnā un doktorants.
12.	Par nosacījumiem augstskolās studējošajiem projekta ietvaros. Vai 2,0 PLE jābūt visu projekta īstenošanas laiku vai arī projekta laikā studējošos var iesaistīt atšķirīgās slodzēs?	Nolikumu 22. punkts nosaka: “Viena projekta izpildē pētnieciskajā darbā iesaistīto augstskolā studējošo, tostarp doktorantu (turpmāk – studējošie) slodze kopā ir vismaz 2,0 pilna darba laika ekvivalenta izteiksmē vidēji projekta īstenošanas laikā”. Tas nozīmē, ka studējošie jāiesaista tādā apmērā, lai projekta īstenošanas trīs gadu laikā vidēji slodze būtu 2,0 PLE izteiksmē. Tādējādi iespējams 1. vai 3. projekta īstenošanas gadā iesaistīt studējošos ar mazāku kopējo slodzi, savukārt 2. projekta īstenošanas gadā ar lielāku slodzi. Vienlaikus katram studējošajam slodzei ir jābūt vismaz 0,25 PLE izteiksmē attiecīgā projekta īstenošanas gadā.
13.	Vai studējošos var iesaistīt ar uzņēmuma līgumu?	Ja runa ir par konkursa nosacījumu par studējošo iesaisti ar slodzi 2,0 PLE izteiksmē, nepieciešams slēgt darba līgumu. Uzņēmuma līgumus var slēgt par noteiktu uzdevumu izpildi, bet tad piesaistītā persona nebūs augstskolā studējošais šī nolikuma izpratnē.
14.	Kā projekta piesaistīt ārzemju pētniekus?	Ir iespējams ar pētnieku noslēgt civiltiesiska rakstura līgumu (uzņēmuma vai darba līgumu) atkarībā no nepieciešamības. Ja ir nepieciešams kāds pakalpojums no ārzemju institūcijas, ar to var slēgt līgumu par noteiktu pakalpojumu, vienlaikus ārzemju institūcijas nevar piesaistīt kā oficiālus sadarbības partnerus šī nolikuma izpratnē.

Projekta iesnieguma aizpildīšana

NR.	JAUTĀJUMS	ATBILDE
15.	Kuras projekta pieteikuma (nolikuma pielikums Nr. 1) daļas jāaizpilda angļu vai latviešu valodās?	Atbilstoši nolikuma 2. pielikuma Iesniegšanas metodikas 3. punktam: <ol style="list-style-type: none"> 1. A daļu “Vispārīgā informācija” un tās nodaļas aizpilda latviešu un angļu valodā (informācijas sistēmā); 2. B daļu “Projekta apraksts” un C daļu “Curriculum Vitae” obligāti aizpilda angļu valodā (ir tiesības pievienot tulkojumu latviešu valodā); 3. D daļu “Projekta iesniedzēja apliecinājums”, E daļu “Projekta sadarbības partnera-zinātniskās institūcijas apliecinājums”, F daļu “Projekta sadarbības partnera-valsts institūcijas apliecinājums”, G daļu “Finanšu apgrozījuma pārskata veidlapa”, H daļu “Darbības, kurām nav saimnieciska rakstura” un I daļu “Horizontālie uzdevumi, rezultāti un nozares specifisko kritēriju izpilde” aizpilda tikai latviešu valodā.

		Papildus informējam, ka formas projekta pieteikuma veidlapas (gan latviešu, gan angļu valodā) pieejamas gan LZP tīmekļvietnē (www.lzp.gov.lv), gan informācijas sistēmā. Veidlapas aizpildes valodu izvēlēties atbilstoši iepriekš minētajam.
16.	Kas jānorāda kā kontaktpersona projekta sadarbības partneru apliecinājumos?	Sadarbības partneru apliecinājumos jānorāda kā kontaktpersona jānorāda cilvēks, kurš ir darba attiecībās ar iestādi, kurš ir iesaistīts projektā vai arī pārzina to. Kontaktpersonai ir jāpārzina projekts un jāzina, kur meklēt informāciju gan par zinātniskiem, gan administratīviem jautājumiem nepieciešamības gadījumā.
17.	Kas jāsaprot ar iespēju projekta pieteikuma B daļai pievienot rekomendācijas?	Ņemot vērā iesniegšanas metodikā minēto, projekta iesniedzējam ir tiesības pievienot rekomendācijas no partneriem (piemēram, valsts iestādes, NVO, industrijas) par sadarbību ar projekta iesniedzēju vai arī par apņemšanos sadarboties projekta īstenošanas laikā. Rekomendācijas jāraksta angļu valodā, lai tās varētu saprast ārzemju eksperti un izvērtēt, vai tām ir nozīme. Rekomendācijas ieskenē un pievieno vienā PDF failā ar projekta aprakstu (kopā nepārsniedzot 15 lappuses). Ieteicams projekta aprakstā sociālekonomiskās ietekmes sadaļā aprakstīt šīs rekomendācijas nozīmi projekta īstenošanā.
18.	Kā pareizāk aizpildīt projekta pieteikuma C daļu “Curriculum Vitae”? Vai tas ir jāparaksta? Vai tas jāiesniedz gan angļu, gan latviešu valodā? Ko darīt ar rakstiem, kas ir latviešu valodā?	Curriculum Vitae jāaizpilda atbilstoši metodikā dotajiem nosacījumiem (iesniegšanas metodika 2.3. apakšnodaļa). Šo pieteikuma daļu nav obligāti jāparaksta, taču tas nav arī aizliegts. Curriculum Vitae obligāti jāiesniedz angļu valodā, ir tiesības iesniegt arī tulkojumu latviešu valodā. Ja ir raksti, kurus vēlaties pieminēt, taču tie ir latviešu valodā, iekavās (vai arī citādāk, atkarībā no Jūsu izmantotās atsauču noformēšanas tradīcijas) norādiet tulkojumu angļu valodā.
19.	Kādi normatīvie akti regulē projekta pieteikuma G daļas aizpildīšanu?	Visa nepieciešamā informācija G daļas “Finanšu apgrozījuma pārskats” aizpildīšanai atrodami pašā veidlapā (veidlapa EXCEL formātā pieejama gan www.lzp.gov.lv , gan arī IS). G daļu jāaizpilda tikai, ja projekta iesniedzējs vai sadarbības partneris-zinātniskā institūcija nav apstiprināti 2018. gada fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu konkursos.
20.	Kā pareizi aizpildīt projekta pieteikuma H daļu “Darbības, kurām nav saimnieciska rakstura”?	Aizpildot šo pieteikuma daļu, galvenais ir vērēt uzmanību uz to, ka visām darbībām, kuras plānotas projekta pieteikumā, jābūt bez saimnieciska rakstura. Vienkārši izsakoties, darbības nevar būt tīri komerciālas (komercializēšana ir iespējama, taču tikai par tirgus cenu, kā arī reinvestējot līdzekļus darbībām, kurām nav saimnieciska rakstura). Darbības, kuras iecerētas projekta pieteikumā, nevar būt kāda privātā investora labumam, visiem līdzekļiem jānonāk pie ar pētniecību saistītām pamatdarbībām, kurām nav saimnieciska rakstura.

Lai labāk izprastu, kā tas darbojas, aicinām iepazīties ar MK 04.09.2018. noteikumu Nr. 560 2.2. apakšpunktām minētajām darbību, kurām nav saimnieciska rakstura, izpausmēm.

Ņemot vērā darbības, kas plānotas projekta pieteikumā (ieteicams to saistīt ar darba plānu, kas palīdzētu strukturēt aprakstu), jāapraksta to atbilstība MK 04.09.2018. noteikumu Nr. 560 11. punktā noteiktajām atbalstāmajām darbībām, kā arī norādīt, kāds ir katras darbības izpausmes veids atbilstoši 2.2. apakšpunktā minētajām darbību izpausmēm.

Aprakstā ieteicams norādīt arī to, ka darbības ir atbilstošas un tieši vērstas uz attiecīgā projekta īstenošanu, ka kritēriji publicēšanās pasākumiem ir pētījuma tēma un žurnāla kvalitāte vai arī mērķauditorija, uz kuru pētījums ir vērsts.

Lai varētu konstatēt, kā šīs darbības rezultēsies (tai skaitā parādot atbilstību pētniecības projekta mērķiem), jānorāda arī rezultāta veids atbilstoši MK 04.09.2018. noteikumu Nr. 560 12. punktam un nolikuma 10. punktam.

Šīs daļas apraksts nevar būt pretrunā ar pārējo projekta pieteikumu, it sevišķi darba plānu un rezultātīvo rādītāju tabulu.

Šo daļu aizpilda tikai latviešu valodā. Daļa tiks izmantota administratīvajai izvērtēšanai, kā arī projekta uzraudzībai gadījumā, ja tas tiks finansēts un īstenots.

Projekta īstenošanas nosacījumi

NR.	JAUTĀJUMS	ATBILDE
21.	Kāds datums ir jānorāda kā projekta uzsākšanas brīdis? Vai ir iespējams norādīt mēnesi, kas nav decembris?	Pirmkārt, projekta izmaksas ir attiecināmas no minētā lēmuma par finansējuma piešķiršanu projektam pieņemšanas dienas, otrkārt, projektus uzsāk īstenot ne vēlāk kā 10 dienu laikā no projekta līguma noslēgšanas dienas. Vienlaikus projekta īstenošana ir jāuzsāk ne vēlāk kā 2018. gada decembrī.
22.	Vai projekta īstenošana ir jāuzsāk uzreiz pēc projekta līguma parakstīšanas dienas? Vai ir iespējams projekta īstenošanu uzsākt vairākus mēnešus pēc projekta līguma parakstīšanas dienas?	Projekta īstenošana ir jāuzsāk 10 dienu laikā no projekta līguma parakstīšanas dienas. Projekta izmaksas ir attiecināmas sākot no dienas, kad ir pieņemts lēmums par finansējuma piešķiršanu projektam. Projekta līgums ir jāparaksta 10 dienu laikā pēc lēmuma par finansējuma piešķiršanu projektam pieņemšanas. Projekta īstenošanu nevar uzsākt vairākus mēnešus pēc projekta līguma parakstīšanas dienas. Ievērojot minēto, saskaņā ar projekta līgumu: 1) 10 dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas tiek pārskaitīts avansa maksājums līdz 30% no projektam piešķirtā finansējuma;

<p>23. Vai projektam paredzētās netiešās izmaksas 25% apmērā tiek nodalītas atsevišķā kontā? Vai zinātniskajai institūcijai ir nepieciešams sniegt atskaites par šo izmaksu izlietojumu?</p>	<p>2) finanšu atskaites par avansa maksājumu izlietojumu un projekta īstenošanas saturiskās atskaites sniedzamas ik pēc 6 projekta īstenošanas mēnešiem;</p> <p>3) lai nodrošinātu vidusposma zinātniskās pārskata un noslēguma zinātniskā pārskata izvērtēšanu, tos iesniedz mēnesi pēc projekta īstenošanas 18. mēneša un mēnesi pēc projekta noslēguma.</p> <p>Netiešās izmaksas netiek nodalītas atsevišķā kontā. Institūcija nesniedz atskaites par šo izmaksu izlietojumu, vienlaikus ievērojot, ka šīs izmaksas tiek izmantotas projekta vajadzībām atbilstoši MK 04.09.2018. noteikumu. Nr. 560 14.2. apakšpunktam.</p> <p>Netiešās attiecināmās izmaksas atbilstoši MK 04.09.2018. noteikumu. Nr. 560 14.2. apakšpunktam ir tikai un vienīgi 25% no tiešo attiecināmo izmaksu kopsummas.</p>
---	--