

Projekta pieteikuma, projekta vidusposma zinātniskā pārskata, projekta noslēguma zinātniskā pārskata noformēšanas un iesniegšanas metodika

Saturs

Ievads	1
1. Lietotie termini.....	4
2. Projekta pieteikuma noformēšana un iesniegšana	5
2.1. Projekta pieteikuma A daļas “Vispārīgā informācija” aizpildīšana	6
2.1.1. Pirmā nodaļa “Vispārīgā informācija”	6
Izvēlās vienu no MK rīkojuma 6. punktā noteiktajiem uzdevumiem	7
2.1.2. Otrā nodaļa “Zinātniskā grupa”	7
2.1.3. Trešā nodaļa “Projekta budžets”	8
2.1.4. Ceturtā nodaļa “Projekta rezultāti”	9
2.1.5. Piektā nodaļa “Projekta laika grafiks”	11
2.2. Projekta pieteikuma B daļas “Projekta apraksts” aizpildīšana un noformēšana	11
2.3. Projekta pieteikuma C daļas “Curriculum Vitae” aizpildīšana	17
3. Projekta pieteikuma administratīvo daļu noformēšana un iesniegšana.....	18
3.1. Projekta pieteikuma D daļa “Projekta iesniedzēja apliecinājums”	18
3.2. Projekta pieteikuma E daļa “Projekta sadarbības partnera - zinātniskās institūcijas apliecinājums”	19
3.3. F daļa “Projekta sadarbības partnera - valsts institūcijas apliecinājums”	19
3.4. Projekta pieteikuma G daļa “Finanšu apgrozījuma pārskata veidlapa”	19
3.5. Projekta pieteikuma H daļa “Darbības, kurām nav saimnieciska rakstura”	20
3.6. Projekta pieteikuma I daļa “Horizontālie uzdevumi un sasniedzamie rezultāti”	21
4. Projekta vidusposma un projekta noslēguma zinātniskā pārskata noformēšana un aizpildīšana	23

Ievads

Projekta pieteikuma, projekta vidusposma zinātniskā pārskata, projekta noslēguma zinātniskā pārskata noformēšanas un iesniegšanas metodika (turpmāk – metodika) izstrādāta, ievērojot Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumus Nr. 560 “Valsts pētījumu programmu projektu īstenošanas kārtība” (turpmāk – MK noteikumi), Ministru kabineta 7. jūlija rīkojumu Nr. 475 “Par valsts pētījumu programmu “Letonika latviskas un eiropēiskas sabiedrības attīstība”” (turpmāk – MK rīkojums) un Valsts pētījumu programmas “Letonika latviskas un eiropēiskas sabiedrības attīstība” īstenošanas un uzraudzības komisijas 2021. gada 23. augustā apstiprināto Valsts pētījumu programmas “Letonika latviskas un eiropēiskas sabiedrības attīstība” projektu pieteikumu atklātā konkursa nolikumu (turpmāk – nolikums).

Saskaņā ar Zinātniskās darbības likuma 35. panta pirmo daļu valsts pētījumu programma ir valsts pasūtījums zinātnisku pētījumu veikšanai noteiktā ekonomikas, izglītības, kultūras vai citā valstij prioritārā nozarē ar mērķi veicināt šīs nozares attīstību.

Metodikas mērķauditorija ir valsts pētījumu programmas “Letonika latviskas un eiropiskas sabiedrības attīstība” (turpmāk – programma) projektu pieteikumu atklātā konkursa (turpmāk – konkurss) projektu pieteikumu iesniedzēji (turpmāk – projekta iesniedzējs), kuri sagatavo projekta pieteikumu un nepieciešamo dokumentāciju iesniegšanai konkursa ietvaros.

Programma kā valsts pasūtījums ir politikas īstenošanas mehānisms, ar kura palīdzību tiek identificēti un pētīti Latvijas ilgtspējai un attīstībai nozīmīgi jautājumi, kuru risināšanai ir nepieciešams stiprināt zinātnisko kapacitāti (t.sk. iesaistot jaunos zinātniekus un studējošos) un veicināt zināšanu bāzes attīstību, fokusēt Latvijas zinātnisko institūciju darbu, un noteikti to risināšanai attiecīgi zinātniskās pētniecības uzdevumi. Ievērojot minēto, programma rada labvēlīgus apstākļus Latvijas ilgtspējīgas attīstības mērķu sasniegšanai.

Programmas īstenošanai ir paredzēts piesaistīt spēcīgākās zinātnieku grupas, kurās projekta mērķa sasniegšanai sadarbosies labākie sociālo zinātnes nozaru, humanitāro un mākslas un citu zinātnes nozaru pārstāvošie zinātnieki.

Programmu izveidoja un finansē Izglītības un zinātnes ministrija (turpmāk – ministrija). Programmas īstenošanai ir piešķirti valsts budžeta līdzekļi par kopējo summu 6 200 000 *euro*.

Programmas virsmērķis – Latvijā veidot iekļaujošu latvisku un eiropisku zināšanu sabiedrību, kuras pamats ir demokrātiskās vērtības, latviešu valoda un kultūra.

Programmas mērķis – radīt jaunas zināšanas un risinājumus, lai sekmētu ilgtspējīgu Latvijas sabiedrības un valsts attīstību.

Tas ietver valodas, vēstures, kultūras, latviešu un mazākumtautību identitātes pētniecību, izglītības transformācijas iespēju izpēti, kā arī nepieciešamā cilvēkkapitāla paplašināšanu.

Programma ir nepieciešama, lai attīstītu zināšanu bāzi sociālajās un humanitārajās zinātnēs, kas ir daļa no nacionālās pētniecības un inovāciju sistēmas, kuras ietvaros tiek radīta sabiedrības vajadzībām atbilstoša plaša un padziļināta zināšanu bāze, uz kuras pamata tiek risinātas sabiedrībai aktuāli izicinājumi. Programma tika izstrādāta, lai nodrošinātu Zinātnes, tehnoloģijas attīstības un inovācijas pamatnostādņēs 2021.-2027. gadam, Izglītības attīstības pamatnostādņēs 2021.-2027. gadam un Valsts valodas politikas pamatnodnēs 2021.-2027. gadam definēto prioritāšu īstenošanu un rastu zinātniski pamatotus risinājumus aktuāliem Latvijas valsts attīstības izaicinājumiem.

Sociālās zinātnes veido izpratni par sabiedrības norisēm un risina sabiedrības sociālās attīstības problēmas, tajā skaitā tās, kas ir saistītas ar zinātnes, tehnoloģijas un inovāciju procesiem. Humanitārās zinātnes veido sabiedrības identitāti un ir papildus sabiedriskās vērtības avots jaunu risinājumu un tehnoloģiju radīšanā. Programma ir paredzēta kā starpdisciplināra pētījumu programma sociālajās un humanitārajās zinātnēs, kas apvieno iepriekš īstenoto valsts pētījumu programmu “Latvijas mantojums un nākotnes izaicinājumi valsts ilgtspējai” un “Latviešu valoda” tematisko fokusu. Projekts nosaka sešus tematiskus uzdevumus zināšanu bāzes attīstībai, lai risinātu valsts un sabiedrības ilgtspējīga attīstības jautājumus, kurus īsteno deviņi projekti:

1. Latvijas vēsture, latviešu un mazākumtautību identitāte:

1.1. uzdevuma priekšmets ir Latvijas vēstures izpēte un zināšanu iegūšana latviešu, tai skaitā diasporas, un mazākumtautību identitātes konceptuālā ietvara aktualizēšanai. Šis uzdevums iekļauj šādus izpētes virzienus: (a) dažādu identitātes un kolektīvās piederības formu (piemēram, latviskā, valstiskā, demokrātiskā, lokālā, eiropiskā, kultūras) vēsturiska izpēte un to savstarpējās mijiedarbības analīze; (b) Latvijas un latviešu vēstures izpēte; ideju, reliģiskās, filozofiskās un tiesiskās domas, kā arī ideoloģiju vēstures izpēte Eiropas vēstures un kultūrtelpas kontekstā; (c) Latvijas vēstures un kultūras mantojuma, tai skaitā nemateriālā kultūras mantojuma, arheoloģijas (senvēstures), tradicionālās kultūras (folkloras) un etnoloģijas izpēte vēsturiskajā un mūsdienu aspektā;

1.2. uzdevuma priekšmets ir Nacionālās pretestības vēstures (1940.-1991.), tai skaitā bruņotās un nevardarbīgās pretošanās, Padomju Sociālistisko Republiku Savienības (PSRS) nodarīto zaudējumu, Trešās Atmodas tautas kustības un Latvijas neatkarības, demokrātiskās valsts

iekārtas un Latvijas Republikas Satversmes atjaunošanas izpēte¹ valstiskās nepārtrauktības kontekstā, nostiprinot to kolektīvajā atmiņā un valsts stratēģiskajā komunikācijā;

2. izglītības transformācija. Šī uzdevuma priekšmets ir kombinētās mācīšanās modeļu izpēte un inovatīvu risinājumu izstrāde mācīšanās procesa digitālajai transformācijai, balstoties pašreizējā labajā praksē. Šis uzdevums iekļauj šādus izpētes virzienus: (a) inovatīvi pētniecībā balstītas un iekļaujošas izglītības risinājumi, tai skaitā tiem atbilstošas didaktikas un metodikas izstrāde visās izglītības pakāpēs (prioritāri zinātnes, tehnoloģiju, inženierzinātnes un matemātikas (STEM) jomā 1.-6. klasē, vēsturē 10.-12. klasē) un to izmēģināšana skolu praksē; (b) mūsdienās un nākotnē nepieciešamās kompetences un to attīstībai atbilstošie izglītības modeļi, mācību programmas un mācību līdzekļi; (c) cilvēkorientēta mācīšanās un zināšanu sabiedrība; (d) izglītības digitālās pārveides iespējas un riski; (e) izglītības cilvēkresursi un prasības profesionālajai pilnveidei, tostarp personalizēti profesionālās pilnveides risinājumi, kā arī ieteikumi izglītības rīcībpolitikas veidotājiem;

3. demogrāfija un migrācija. Šī uzdevuma priekšmets ir mūsdienu demogrāfijas un migrācijas procesu izpēte. Šis uzdevums iekļauj šādus izpētes virzienus: (a) mūsdienu demogrāfijas un migrācijas procesu analīze un to lokālie un starptautiskie tiesiskie aspekti, efektīva vadība; (b) reemigrācijas stimulēšana, talantīgu speciālistu migrācijas jautājumi, tostarp intelektuālā darbaspēka aizplūšana, ieplūšana, noturēšana, kā arī diasporas sadarbības tīklu stiprināšana, tai skaitā kultūras, zinātnes, augsto tehnoloģiju un radošo industriju sfērā; (c) jaunatbraucēju integrācija un iekļaujoša sabiedrība;

4. inovatīva un iekļaujoša pārvaldība. Šī uzdevuma priekšmets ir demokrātijas apdraudējumi un valsts noturība. Šis uzdevums iekļauj šādus izpētes virzienus: (a) risinājumi sabiedrības līdzdalības veicināšanai demokrātijas procesos, tai skaitā vēlēšanās un inovatīvās līdzdalības formās nacionālā un vietējā līmenī (piemēram, līdzdalības budžetēšana, elektroniskās petīcijas, pašvaldību referendumi); (b) sabiedrības iesaiste politikas veidošanā un īstenošanā, noturība pret dažādu veidu apdraudējumiem; (c) uzticēšanās institūcijām; (d) stratēģiskās komunikācijas loma pārvaldībā;

5. latviešu valodas attīstība 21. gadsimtā un tās valstiskā loma:

5.1. uzdevuma priekšmets ir mūsdienu latviešu valodas attīstības un lietojuma izpēte. Šis uzdevums iekļauj mūsdienu latviešu valodas pētniecību ar statistiskās, vizualizācijas un korpuslingvistikas metodēm, kā arī jaunu lingvistikas metožu un teoriju lietojumu (piemēram, lietiskā valodniecība, kognitīvā lingvistika, eksperimentālā valodniecība, leksiski funkcionālā gramatika) un jaunu terminu izstrādi latviešu valodniecībā šādos izpētes virzienos: (a) latviešu literārās valodas attīstības tendences, pētījumi par valodas ideoloģiju un valodas standartizāciju; (b) Latvijas iedzīvotāju lingvistisko ieradumu, attieksmju un pārlicību monitorings dažādās saziņas situācijās, balstoties uz modernām sociolingvistiskām teorijām un metodēm, mūsdienīgiem un neformāliem avotiem (sociālajiem medijiem, sarunvalodu un citiem avotiem); (c) bērnu valodas apguve, bērnu un jauniešu valodas prasme un lietojums izglītības iestādēs un diasporā; (d) virtuālā saziņa un latviešu valodas lietojums sociālajos medijos; (e) latviešu valodas leksikas semantiskie un gramatiskie aspekti; (f) latviešu valodas terminoloģijas zinātnisko principu un praktiskās terminrades kā zinātniskās darbības daļas attīstība;

5.2. uzdevuma priekšmets ir mūsdienu latviešu valodas sistēmas izpēte valodas statisko un dinamisko norišu kopsakarībā un valodas tehnoloģiju attīstība. Šis uzdevums iekļauj jaunu lingvistikas virzienu attīstību ar statistiskās, vizualizācijas un korpuslingvistikas metodēm šādos izpētes virzienos: (a) digitālās infrastruktūras attīstīšana valodas pētniecībai: latviešu valodas leksisko, fonētisko un akustisko resursu izveide digitālā, mašīnlasāmā tiešsaistes datu formā, tai skaitā transkribētu runas korpusu izstrāde, nodrošinot to integrāciju Eiropas valodas resursu repozitorijos; (b) latviešu valodas skaņu sistēmas akustiskie un auditīvie (uztveres) pētījumi; (c) latviešu valodas gramatikas vienību un to variantu semantiski pragmatiski pētījumi; (d) latviešu nedzirdīgo zīmju valodas pētniecība; (e) runas atpazīšanas un balss sintēzes tehnoloģijas; (f) valodas tehnoloģiju risinājumi cilvēkiem ar īpašām vajadzībām (piemēram, automātiskā subtitrēšana, balss komandas);

¹ Periodā no 1991. līdz 1993. gadam.

6. Latvijas lingvistiskā daudzveidība:

6.1. uzdevuma priekšmets ir Latvijas lingvistiskās vides reģionālās un vēsturiskās savpatības attīstība. Šis uzdevums iekļauj mūsdienu latviešu valodas pētniecību ar statistiskās, vizualizācijas un korpuslingvistikas metodēm, kā arī jaunu lingvistikas virzienu attīstību šādos izpētes virzienos: (a) pētījumi tulkojumzinātnes, kontaktlingvistikas un areālās valodniecības jomā, latviešu valodas konkurētspēja kontaktvalodu situācijā, Eiropas un pasaules daudzvalodu konteksts; (b) latviešu valodas dialektu pētniecība, it īpaši izlokšņu leksikas un gramatikas izpēte, kā arī sociolingvistisks skatījums uz mūsdienu izlokšņiem, to dzīvotspēju un transformāciju ekstralingvistisko faktoru ietekmē, balstoties uz lauka pētījumiem un izlokšņu materiālu digitālās krātuves zinātnisko aprakstu; e-rīku un digitālo leksikogrāfisko avotu izstrāde: latviešu valodas dialektu atlanta, izlokšņu vārdnīcu izstrādes un latgaliešu rakstu valodas pareizrakstības rīka lingvistiskās daļas turpinājums, lai veidotu pamatu izlokšņu aprakstu iekļaušanai Eiropas valodu atlantā un Latvijas izlokšņu un dialektu digitālās kartes izstrādei; (c) vietvārdu sistēmas un vietējā lietojuma tradīcijas novados, Latvijas lingvistisko un vēsturisko vietvārdu datubāzes pilnveide; (d) Latviešu valodas vēsturiskās vārdnīcas un Latviešu valodas seno tekstu korpusa modernizācija un papildinājumi; (e) latgaliešu rakstu valodas vēstures un mūsdienu situācijas izpēte, Mūsdienu latgaliešu rakstu valodas korpusa (MuLA) pilnveide, valodas tehnoloģiju attīstība latgaliešu rakstu valodai;

6.2. uzdevuma priekšmets ir lībiešu valodas attīstība, valodas apguve, pētnieku sadarbība un ataudze. Šis uzdevums iekļauj šādus izpētes virzienus: (a) lībiešu valodas pētnieciskā bāze un digitalizācija - izveidot plaša lietojuma mūsdienīgu lībiešu leksikogrāfijas avotu, kā arī nodrošināt lībiešu valodas korpusa un citu datubāzu papildināšanu valodas lietojuma un apguves iespēju nodrošināšanas nolūkā; (b) lībiešu valodas pratēju (valodas ekspertu) iesaistes programma, kuras ietvaros lībiešu valodas pratēji nodrošina pētniecisko un konsultatīvo atbalstu, valodas vides uzturēšanu, lībiešu valodas pieejamību un valodas prasmes saglabāšanos un pilnveidi.

Īstenojot projektu, ir jāizpilda viens konkursā paredzētais tematiskais uzdevums, kā arī jānodrošina visu rīkojuma 7. punktā uzskaitīto horizontālo uzdevumu izpilde un visu rīkojuma 8. punktā uzskaitīto rezultātu sasniegšana.

1. Lietotie termini

Nr.	Termins	Skaidrojums
1.	Zinātniskā grupa	Zinātniskais personāls un zinātnes tehniskais personāls (personas, kurām ir nepieciešamās tehniskās zināšanas un pieredze vienā vai vairākās jomās un kuras zinātnieku vadībā piedalās zinātniskajā darbībā, veicot tehniskos uzdevumus. Zinātnes tehniskajā personālā ietilpst inženieri, tehniķi, laboranti, tehnologi, operatori), kas piedalās projekta īstenošanā. Zinātniskās grupas sastāvā ir projekta vadītājs, projekta galvenie izpildītāji (ja tādi ir nepieciešami) un projekta izpildītāji.
2.	Zinātniskais personāls	Vadošie pētnieki, pētnieki, zinātniskie asistenti, augstskolas akadēmiskais personāls ² un studējošie (t.sk. arī pētnieki, studenti, zinātniskā grāda pretendenti un jaunie zinātnieki no ārvalstīm un diasporas).
3.	Projekta iesniedzējs	Projekta pieteikuma iesniedzējs ir zinātniska institūcija, kas reģistrēta Latvijas Republikas Zinātnisko institūciju reģistrā (publisko tiesību subjekts vai privāto tiesību subjekts) vai augstskola, kā arī atbilst pētniecības un zināšanu izplatīšanas organizācijas definīcijai ³ . Projekta

² Augstskolu likuma 27. panta pirmā daļa

³ Eiropas Komisijas 2014. gada 17. jūnija Regulas (ES) Nr. 651/2014 (Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, 2014. gada 26. jūnijs, Nr. L 187/1), ar ko noteiktās atbalsta kategorijas atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma 107. un 108. pantu 2. panta 83. punkts (<https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2014/651/oj/?locale=LV>)

		iesniedzējs atbild par projekta īstenošanu un projekta rezultātu sasniegšanu kopumā.
4.	Projekta sadarbības partneris – zinātniskā institūcija	Projekta sadarbības partneris ir zinātniska institūcija, kas reģistrēta Latvijas Republikas Zinātnisko institūciju reģistrā (publisko tiesību subjekts vai privāto tiesību subjekts) vai augstskola, kā arī atbilst pētniecības organizācijas definīcijai. Projekta īstenošanā iesaistās ar tā valdījumā vai īpašumā esošo mantu, intelektuālo īpašumu, finansējumu vai cilvēkresursiem. Veicot minētos ieguldījumus, projekta iesniedzējam ar sadarbības partneri nedrīkst rasties tādas tiesiskās attiecības, kas atbilst publiskā iepirkuma līguma pazīmēm atbilstoši normatīvajiem aktiem par publisko iepirkumu.
5.	Projekta sadarbības partneris – valsts institūcija	Valsts institūcija, kurai zinātniskās darbības veikšana ir noteikta ar ārējo tiesību aktu, tās nolikumā vai statūtos, projekta īstenošanā iesaistās ar tā valdījumā vai īpašumā esošo mantu, intelektuālo īpašumu, finansējumu vai cilvēkresursiem.
6.	Projekta vadītājs	Zinātnieks, kurš vada projektu un nodrošina tā īstenošanu. Projekta vadītājs plāno un pārrauga projekta uzdevumu izpildi, ir atbildīgs par savu un citu projektā iesaistīto personu darbību atbilstoši projektā noteiktajiem uzdevumiem un zinātniskās ētikas normām un projekta izpildes gaitu raksturojošās dokumentācijas savlaicīgu sagatavošanu un iesniegšanu MK noteikumos paredzētajā kārtībā. Projekta vadītājs ir reģistrējies Nacionālajā zinātniskās darbības informācijas sistēmā (turpmāk – informācijas sistēma).
7.	Projekta galvenais izpildītājs	Zinātnieks, kurš īsteno projektu vai apakšprojektu un atbild par tā daļu izpildi.
8.	Projekta izpildītājs	Zinātniskās grupas loceklis, kurš veic atsevišķus zinātniskus uzdevumus projekta īstenošanā un atbild par tā attiecīgo daļu izpildi.
9.	Studējošais	Projekta zinātniskajā grupā iesaistītais studējošais ir bakalaura studiju programmu students, profesionālo studiju programmu students, maģistra studiju programmu students (maģistrants), rezidents medicīnā un doktorants ⁴ . Šajā kategorijā konkursa ietvaros ir ietverti arī doktora zinātniskā grāda pretendenti. Augstskolā studējošos un doktora zinātniskā grāda pretendentes jāiesaista projektā atbilstoši nolikuma 21.-24. punkta un 10.6. apakšpunkta nosacījumiem.
10.	Atbildīgā projekta iesniedzēja kontaktpersona projektā (turpmāk projekta kontaktpersona)	Fiziska persona, kas reģistrējusies informācijas sistēmā, aizpilda informāciju par projekta pieteikumu, augšupielādē tā pielikumus, kā arī nepieciešamības gadījumā uztur kontaktus ar Latvijas Zinātnes padomes (turpmāk – padome) darbiniekiem (projekta kontaktpersona var būt arī projekta vadītājs) projektu iesniegšanas laikā. Projekta pieteikuma iesniedzējs norāda projekta kontaktpersonu projekta pieteikuma A daļas 1. nodaļā “Vispārīgā informācija”. Ja projektam ir sadarbības partneri, norāda arī to kontaktpersonas. Kontaktpersona un projekta vadītājs var būt viena un tā pati persona.
11.	Projekta rezultāti	Projekta zinātniskie rezultāti atbilstoši MK noteikumu 12. punktam un sasniedzamie rezultāti atbilstoši MK rīkojuma 8. punktam.

2. Projekta pieteikuma noformēšana un iesniegšana

⁴ Augstskolu likuma 44. panta pirmā daļa

1. Lai projekta iesniedzējs varētu iesniegt projekta pieteikumu, jāaizpilda visas tā daļas, ņemot vērā nolikuma un metodikas nosacījumus, tostarp arī MK noteikumus noteikto.

2. Projekta pieteikuma A daļu “Vispārīgā informācija” un tās nodaļas aizpilda informācijas sistēmā. Projekta pieteikuma B, C, D, E, F, G, H un I daļu aizpilda uz veidlapas un augšupielādē informācijas sistēmā metodikā norādītajā datnes formātā.

3. Projekta pieteikuma:

3.1. A daļu “Vispārīgā informācija” un tās nodaļas aizpilda latviešu un angļu valodā;

3.2. B daļu “Projekta apraksts” un C daļu “Curriculum Vitae” obligāti aizpilda angļu valodā (ir tiesības pievienot tulkojumu latviešu valodā);

3.3. D daļu “Projekta iesniedzēja apliecinājums”, E daļu “Projekta sadarbības partnera-zinātniskās institūcijas apliecinājums”, F daļu “Projekta sadarbības partnera-valsts institūcijas apliecinājums”, G daļu “Finanšu apgrozījuma pārskata veidlapa”, H daļu “Darbības, kurām nav saimnieciska rakstura” un I daļu “Horizontālie uzdevumi un sasniegtie rezultāti” aizpilda tikai latviešu valodā.

4. Projekta pieteikuma B, C, D, E, F, G, H un I daļu informācijas sistēmā var augšupielādēt atsevišķi, taču visam ir jābūt augšupielādētam, kā arī aizpildītam informācijas sistēmā līdz konkursa sludinājumā noteiktā projektu pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām. Pirms projekta pieteikuma iesniegšanas projekta iesniedzējs un projekta vadītājs to savstarpēji saskaņo.

2.1. Projekta pieteikuma A daļas “Vispārīgā informācija” aizpildīšana

5. Projekta pieteikuma A daļu “Vispārīgā informācija” projekta iesniedzējs aizpilda informācijas sistēmā latviešu un angļu valodā.

2.1.1. Pirmā nodaļa “Vispārīgā informācija”

6. Pirmo nodaļu “Vispārīgā informācija” aizpilda informācijas sistēmā par projekta iesniedzēju un sadarbības partneriem (ja attiecināms), kā arī par visu projektu kopumā.

Projekta nosaukums	<i>Viens teikums, kas atspoguļo projekta mērķi.</i>
1. Projekta iesniedzējs	<i>Norāda zinātniskās institūcijas nosaukumu, reģistrācijas numuru, adresi, ielu, mājas Nr., novadu/pilsētu, pasta indeksu, e-pasta adresi, interneta adresi, projekta kontaktpersonu un tās tālruna Nr. un e-pasta adresi.</i>
2. Projekta iesniedzēja vadītājs vai tā pilnvarotā persona	<i>Vārds, uzvārds (pievienotie vārds un uzvārds norādāms formā, kas norādīta personu apliecinošos dokumentos), personas kods, kontaktinformācija (tālruna numurs un e-pasts).</i>
3. Projekta kontaktpersona	<i>Vārds, uzvārds (pievienotie vārds un uzvārds norādāms formā, kas norādīta personu apliecinošos dokumentos), personas kods, kontaktinformācija (tālruna numurs un e-pasts).</i>
4. Projekta sadarbības partneris – zinātniskā institūcija (ja attiecināms)	<i>Norāda zinātniskās institūcijas nosaukumu, reģistrācijas numuru, juridisko adresi, ielu, mājas Nr., novadu/pilsētu, pasta indeksu, e-pasta adresi, interneta adresi, projekta kontaktpersonu un tās tālruna Nr. un e-pasta adresi.</i>
5. Projekta sadarbības partneris – valsts institūcija (ja attiecināms)	<i>Norāda institūcijas nosaukumu, reģistrācijas numuru, adresi, ielu, mājas Nr., novadu/pilsētu, pasta indeksu, e-pasta adresi, interneta adresi, projekta kontaktpersonu un tās tālruna Nr. un e-pasta adresi.</i>

6. Projekta vadītājs	<i>Vārds, uzvārds (pievienotais vārds un uzvārds norādāms formā, kas norādīta personu apliecinošos dokumentos), personas kods, kontaktinformācija (tālruna numurs un e-pasts).</i>
7. Zinātnes nozare atbilstoši 2018. gada 23. janvāra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 49 “Noteikumi par Latvijas zinātnes nozarēm un apakšnozarēm”⁵	<i>Izvēlas projekta zinātnes nozari (-es) atbilstoši Ministru kabineta 2018. gada 23. janvāra noteikumiem Nr. 49 „Par Latvijas zinātnes nozarēm un apakšnozarēm”.</i>
8. Prioritārais/-ie virziens/-i zinātnē, atbilstoši Ministru kabineta 2017. gada 13. decembra rīkojumam Nr. 746 “Par prioritārajiem virzieniem zinātnē 2018.-2021. gadā”⁶	<i>Izvēlas prioritāro virzienu (-us), kas noteikti Ministru kabineta 2017. gada 13. decembra rīkojumā Nr. 746 “Par prioritārajiem virzieniem zinātnē 2018.-2021. gadā” atbilstoši izvēlētajam programmas uzdevumam.</i>
9. Viedās specializācijas joma	<i>Izvēlas viedās specializācijas jomu.</i>
10. Projekta mērķis	<i>Norāda projekta mērķi vienā teikumā (maksimāli 250 simboli). Projekta mērķis atbilst programmas mērķim un projekta uzdevumam.</i>
11. Projekta uzdevums	<i>Izvēlas vienu no MK rīkojuma 6. punktā noteiktajiem uzdevumiem.</i>
12. Pamatojums	<i>Norāda projekta uzdevuma izvēli vienā teikumā (maksimāli 250 simboli).</i>
13. Pētniecības veids	<i>Norāda, vai projekta ietvaros veiks fundamentālo vai lietišķo pētniecību, vai abas.</i>
14. Projekta kopējais finansējums	<i>Norāda kopējo projektam plānoto finansējumu (euro), ņemot vērā nolikuma 5. punktā noteikto.</i>
15. Projekta kopsavilkums	<i>Sniegt īsu un paskaidrojošu kopsavilkumu, kas ilustrē projekta mērķi un pētījuma gaitu, tajā skaitā plānojamās projekta rezultātus un to ietekmi, un ir izmantojams informācijas sniegšanai par projektu ministrijas, Latvijas Zinātnes padomes (turpmāk – padome) interneta vietnēs. Ne vairāk kā 1500 rakstu zīmes (ieskaitot atstarpes).</i>
16. Atslēgas vārdi	<i>Norāda ne vairāk kā 5 atslēgas vārdus.</i>
17. Projekta īstenošanas periods	<i>Īstenošanas periodu norāda mēnešos, ievērojot nolikuma 4. punktā noteikto par viena projekta finansēšanas posmu, kas ir 12 (divpadsmit) mēneši.</i>

2.1.2. Otrā nodaļa “Zinātniskā grupa”

7. Otro nodaļu „Zinātniskā grupa” aizpilda informācijas sistēmā, norādot šādu informāciju par projektā iesaistīto zinātnisko grupu, kas aptver visus projektā iesaistīto institūciju (projekta iesniedzējs un visi sadarbības partneri) nodarbinātos, kā arī, ņemot vērā nolikuma 10.6. apakšpunktu un III nodaļu:

	Pārstāvētā institūcija	Vārds, uzvārds	Slodze (PLE)	CV
--	-------------------------------	-----------------------	---------------------	-----------

⁵ <https://likumi.lv/doc.php?id=296661>

⁶ <https://likumi.lv/ta/id/295821-par-prioritarajiem-virzieniem-zinatne-2018-2021-gada>

Projekta vadītājs	<i>Norāda pārstāvēto institūciju.</i>	<i>Obligāti norāda projekta vadītāja vārdu un uzvārdu.</i>	<i>Norāda projekta vadītāja slodzi katru projekta īstenošanas gadu.</i>	<i>Pievieno CV atbilstoši projekta pieteikuma C daļai.</i>
Projekta galvenie izpildītāji	<i>Norāda pārstāvēto institūciju.</i>	<i>Obligāti norāda projekta galveno izpildītāju vārdu un uzvārdu.</i>	<i>Norāda projekta galveno izpildītāju slodzi katru projekta īstenošanas gadu.</i>	<i>Pievieno CV atbilstoši projekta pieteikuma C daļai.</i>
Projekta izpildītāji	<i>Norāda pārstāvēto institūciju.</i>	<i>Var izvēlēties, vai norādīt vārdu un uzvārdu.</i>	<i>Norāda projekta izpildītāja slodzi katru projekta īstenošanas gadu.</i>	<i>Projekta izpildītāju CV netiek pievienots.</i>
Projekta izpildītāji – studējošie	<i>Norāda pārstāvēto institūciju.</i>	<i>Norāda informāciju par katru plānoto studējošo. Var izvēlēties, vai norādīt vārdu un uzvārdu.</i>	<i>Norāda studējošo slodzi katru projekta īstenošanas gadu atbilstoši nolikuma 21.-2. punktam.</i>	<i>Projekta izpildītāju – studējošo CV netiek pievienots.</i>

2.1.3. Trešā nodaļa “Projekta budžets”

8. Trešo nodaļu “Projekta budžets” aizpilda informācijas sistēmā, norādot projekta īstenošanas izmaksas atbilstoši MK noteikumu 14. punktam, ievērojot MK noteikumu 11. punktā noteikto par projekta atbalstāmajām darbībām, kurām nav saimnieciska rakstura (atbilstoši noteikumu 2.1. un 2.2. apakšpunktam). Izmaksas projekta iesniedzējam un katram projekta sadarbības partnerim norāda šādā kārtībā:

Nr. p.k.	Izmaksu veids/Ekonomiskās klasifikācijas kods	Izmaksu summa			
		1. gads	2. gads	3. gads	Kopā
1. Tiešās attiecināmās izmaksas					
1.1.	Atlīdzība, t.sk. darba devēja sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas/1000	<i>Izmaksas katru projekta īstenošanas gadu par atlīdzību projektā iesaistītajam personāla norāda atbilstoši MK noteikumu 14.1.1. un 14.1.2. apakšpunktam.</i>			
1.2.	projektā ieskaitītā personāla kopēja noslodze PLE	<i>Norāda kopējo projektā iesaistītā personāla noslodzi pilna laika ekvivalenta izteiksmē katru projekta īstenošanas gadu.</i>			
1.3.	t.sk. studējošo kopēja noslodze PLE	<i>Norāda kopējo projektā iesaistīto augstskolās studējošo slodzi atbilstoši nolikuma 21.-24. punktam katru projekta īstenošanas gadu.</i>			
2.	Komandējumu izdevumi/2100	<i>Izmaksas katru projekta īstenošanas gadu par ārvalstu komandējumiem un darba braucieniem projekta ietvaros atbilstoši MK noteikumu 14.1.3. apakšpunktam.</i>			
3.	Amortizācijas izmaksas/5000	<i>Izmaksas katru projekta īstenošanas gadu, kas nepieciešamas projekta īstenošanai, attiecinot iegādātos pamatlīdzekļus projekta ietvaros atbilstoši MK noteikumu 14.1.4. apakšpunktam.</i>			
4.	Inventāra, instrumentu un materiālu iegādes	<i>Izmaksas katru projekta īstenošanas gadu nepieciešamā inventāra, instrumentu un materiālu iegādei projekta ietvaros atbilstoši MK noteikumu 14.1.5. apakšpunktam.</i>			

	izmaksas un piegādes izmaksas/2300					
5.	Citas projekta īstenošanai nepieciešamās izmaksas, t.sk.:	<i>Atbilstoši MK noteikumu 14.1.6. apakšpunktam.</i>				
5.1.	ārējo pakalpojumu izmaksas/2200	<i>Izmaksas katru projekta īstenošanas gadu, kas saistās ar pētniecības pakalpojumu nodrošināšanu, ko neveic projekta iesniedzējs vai sadarbības partneri, tai skaitā konkrētu uzdevumu izpilde ar uzņēmuma vai autoratlīdzības līgumu atbilstoši MK noteikumu 14.1.6.1. apakšpunktam.</i>				
5.2.	informācijas un publicitātes pasākumu izmaksas/2200	<i>Izmaksas katru projekta īstenošanas gadu zinātnisko rezultātu publicēšanai, kā arī sabiedrības informēšanas pasākumiem, tai skaitā projekta vidusposma zinātniskās konferences un projekta noslēguma zinātniskās konferences organizēšanas izmaksas, par projektu, programmu un zinātni atbilstoši MK noteikumu 14.1.6.2. apakšpunktam.</i>				
5.3.	finanšu pakalpojumu izmaksas/2200	<i>Izmaksas katru projekta īstenošanas gadu atbilstoši MK noteikumu 14.1.6.3. apakšpunktam.</i>				
Netiešās attiecināmās izmaksas		<i>Norāda projekta īstenošanas netiešās attiecināmās izmaksas, kas atbilstoši MK noteikumu 14.2. apakšpunktam ir 25% no tiešo attiecināmo izmaksu kopsummas katru projekta īstenošanas gadu.</i>				
Kopā (1.1. + 1.2. +5.3.)		<table border="1"> <tr> <td><i>Sakrīt ar kopējo pieprasīto projekta finansējumu.</i></td> <td><i>Sakrīt ar kopējo pieprasīto projekta finansējumu.</i></td> <td><i>Sakrīt ar kopējo pieprasīto projekta finansējumu.</i></td> <td><i>Sakrīt ar kopējo pieprasīto projekta finansējumu.</i></td> </tr> </table>	<i>Sakrīt ar kopējo pieprasīto projekta finansējumu.</i>	<i>Sakrīt ar kopējo pieprasīto projekta finansējumu.</i>	<i>Sakrīt ar kopējo pieprasīto projekta finansējumu.</i>	<i>Sakrīt ar kopējo pieprasīto projekta finansējumu.</i>
<i>Sakrīt ar kopējo pieprasīto projekta finansējumu.</i>	<i>Sakrīt ar kopējo pieprasīto projekta finansējumu.</i>	<i>Sakrīt ar kopējo pieprasīto projekta finansējumu.</i>	<i>Sakrīt ar kopējo pieprasīto projekta finansējumu.</i>			

2.1.4. Ceturtā nodaļa "Projekta rezultāti"

9. Ceturto nodaļu „Projekta rezultāti” aizpilda informācijas sistēmā. Šo nodaļu aizpilda, ievērojot nolikuma 10. punktā noteikto. Norādītais rezultātu skaits ir saistošs projekta finansēšanas gadījumā.

Nr. p.k.	Rezultāta veids atbilstoši MK noteikumiem (obligāti vismaz trīs no MK noteikumu 12. punkta) *atzīmējot rezultātus, to skaitu jāsaskaņo ar MK rīkojuma 8. punktā noteikto kategorijās, kas pārklājas	Skaitis <i>Skaitu norāda projekta vidusposmam un projekta noslēgumam (ieskaitot vidusposmu) atbilstoši iespējām un projekta apjomam</i>
1.	Oriģināli zinātniskie raksti, kas iesniegti vai pieņemti publicēšanai <i>Web of Science Core Collection</i> vai <i>SCOPUS</i> datubāzēs iekļautajos žurnālos vai konferenču rakstu krājumos:	<i>Norāda skaitu</i>
1.1.	oriģināli zinātniskie raksti, kas iesniegti vai pieņemti publicēšanai <i>Web of Science Core Collection</i> vai <i>SCOPUS</i> datubāzēs iekļautajos žurnālos vai konferenču rakstu krājumos, kuru citēšanas indekss sasniedz vismaz 50 procentus no nozares vidējā citēšanas indeksa atbilstoši MK noteikumu 12.1.1. apakšpunktam	<i>Norāda skaitu</i>

1.2.	oriģināli zinātniskie raksti, kas publicēti <i>Web of Science</i> vai <i>SCOPUS</i> (A vai B) datubāzēs iekļautajos žurnālos vai konferenču rakstu krājumos <i>atbilstoši MK noteikumu 12.1.2. apakšpunktam</i>	<i>Norāda skaitu</i>
1.3.	oriģināli zinātniskie raksti, kas iesniegti vai pieņemti publicēšanai zinātniskajos izdevumos vai konferenču rakstu krājumos, kuri iekļauti datubāzē <i>ERIH PLUS</i> <i>atbilstoši MK noteikumu 12.8. apakšpunktam</i>	<i>Norāda skaitu</i>
1.4.	citi anonīmi recenzēti zinātniskie raksti starptautiskos žurnālos un rakstu krājumos, izņemot konferenču materiālus <i>atbilstoši MK noteikumu 12.8. apakšpunktam</i>	<i>Norāda skaitu</i>
1.5.	citi anonīmi recenzēti zinātniskie raksti Latvijas žurnālos un rakstu krājumos, izņemot konferenču materiālus <i>atbilstoši MK noteikumu 12.8. apakšpunktam</i>	<i>Norāda skaitu</i>
2.	Konferenču materiāli (izņemot <i>SCOPUS</i> un <i>Web of Science Core Collection</i> indeksētos): <i>atbilstoši MK noteikumu 12.8. apakšpunktam</i>	<i>Norāda skaitu</i>
2.1.	konferenču materiāli – pilna teksta	<i>Norāda skaitu</i>
2.2.	konferenču materiāli – kopsavilkumi līdz 1 lpp.	<i>Norāda skaitu</i>
3.	Recenzētas zinātniskās monogrāfijas vai to manuskripti* <i>atbilstoši MK noteikumu 12.8. apakšpunktam</i>	<i>Norāda skaitu</i>
4.	Zinātnisko rakstu manuskripti, kas iekļauti manuskriptu datubāzēs (preprints) un zinātniskie raksti, kas izdoti autoru atbildībā (nerecenzēti) <i>atbilstoši MK noteikumu 12.8. apakšpunktam</i>	<i>Norāda skaitu</i>
5.	Zinātniskās datubāzes un datu kopas, kas izstrādātas projekta ietvaros <i>atbilstoši MK noteikumu 12.8. apakšpunktam</i>	<i>Norāda skaitu</i>
6.	Tehnoloģiju tiesības un citi nemateriāli aktīvi: <i>atbilstoši MK noteikumu 12.2. apakšpunktam</i>	<i>Norāda skaitu</i>
6.1.	jauna produkta vai jaunas tehnoloģijas, tai skaitā metodes, prototips <i>atbilstoši MK noteikumu 12.4. apakšpunktam</i>	<i>Norāda skaitu</i>
6.2.	jaunas ārstniecības un diagnostikas metodes (tai skaitā nekomercializējama metode), kas papildina MK noteikumu 12.1., 12.2., 12.3. vai 12.4. apakšpunktā minētos rezultātus <i>atbilstoši MK noteikumu 12.5. apakšpunktam</i>	<i>Norāda skaitu</i>
7.	Intelektuālā īpašuma licences līgumi: <i>atbilstoši MK noteikumu 12.3. apakšpunktam</i>	<i>Norāda skaitu</i>
7.1.	reģistrēti starptautiskās institūcijās (piemēram, WIPO, EPO)	<i>Norāda skaitu</i>
7.2.	reģistrēti Latvijā	<i>Norāda skaitu</i>
8.	Ziņojumi par rīcībpolitikas ieteikumiem un rīcībpolitiku ietekmi <i>atbilstoši MK noteikumu 12.6. apakšpunktam</i>	<i>Norāda skaitu</i>
9.	Iesniegts projekta pieteikums starptautiskā vai nacionālā pētniecības un attīstības projektu konkursā <i>atbilstoši MK noteikumu 12.8. apakšpunktam</i>	<i>Norāda skaitu</i>
10.	Sekmīgi nokārtots maģistra valsts (gala) pārbaudījums, ievērojot programmas mērķi un uzdevumus <i>atbilstoši MK noteikumu 12.7. apakšpunktam</i>	<i>Norāda skaitu</i>

11.	Noteiktā kārtībā aizstāvēts promocijas darbs, ievērojot programmas mērķi un uzdevumus <i>atbilstoši MK noteikumu 12.7. apakšpunktam</i>	<i>Norāda skaitu</i>
12.	Citi pētniecības specifikai atbilstoši projekta rezultāti (tai skaitā dati), kas papildina augstāk minētos rezultātus <i>atbilstoši MK noteikumu 12.8. apakšpunktam</i>	<i>Norāda rezultāta veidu un skaitu</i>

2.1.5. Piektā nodaļa “Projekta laika grafiks”

10. Piekto nodaļu „Projekta laika grafiks” aizpilda informācijas sistēmā, ievērojot nolikuma 4. punktā noteikto projekta īstenošanas termiņu.

11. Norāda iesaistītās institūcijas un mēnešus, kuros tās piedalīsies projekta īstenošanā.

Nr. p.k.	Institūcija	Projekta īstenošanas mēnešis			
		1	2	...	n
1.	<i>Norāda projekta iesniedzēju</i>	<i>Projekta īstenošanas mēnešus katrai institūcijai norāda atbilstoši projekta pieteikuma B daļas “Projekta apraksts” 3.2. apakšnodaļai “Darba plāns”</i>			
2.	<i>Norāda sadarbības partnerus (ja attiecināms)</i>				
3.					
n					

2.2. Projekta pieteikuma B daļas “Projekta apraksts” aizpildīšana un noformēšana

12. Projekta aprakstu aizpilda angļu valodā un iesniedz tulkojumu latviešu valodā vai aizpilda projekta aprakstu tikai angļu valodā. Aizpildītu projekta apraksta veidlapu saglabā PDF datnes formātā un augšupielādē informācijas sistēmā tam atvēlētajā vietā.

13. Aizpilda visas projekta apraksta nodaļas un apakšnodaļas, informāciju ievada tai paredzētajos laukos, ņemot vērā šādus nosacījumus un vadlīnijas:

B daļa “Projekta apraksts”

Nosacījumi projekta apraksta noformēšanai:

- apjoms nepārsniedz 15 vai 20 lappuses, ievērojot nolikuma 43. punktā noteikto;
- burtu lielums – ne mazāks par 11;
- vienkāršā rindstarpā;
- atkāpes no malām – 2 cm no katras puses, 1,5 cm no augšas un apakšas;
- visas tabulas, diagrammas, atsauces/atsauču saraksts un citi elementi ir iekļaujami projekta aprakstā, nepārsniedzot 15 vai 20 lappuses, ievērojot nolikuma 43. punktu;
- papildus var pievienot (ieskenējot tā paša PDF beigās sociālo partneru apliecinājumu/rekomendācijas vēstules par sadarbību u. tml.), vienlaikus nepārsniedzot 3 papildu lappuses kopā ar projekta aprakstu.

Projekta nosaukums: *norāda projekta nosaukumu*

Apraksts ir saistošs, tā progress būs jāatspoguļo projekta vidusposma un projekta noslēguma zinātniskajā pārskatā, tādēļ ieteicams aprakstu veidot, norādot darāmo līdz projekta vidusposmam un projekta noslēgumam, tai skaitā ietverot darbības, lai izpildītu MK rīkojuma 7. punktā noteiktos horizontālos uzdevumu un MK rīkojuma 8. punktā noteiktos sasniedzamos rezultātus. Eksperti vērtēs projekta apraksta atbilstību un samērību ar projekta rezultātiem kopumā.

1. Zinātniskā izcilība

1.1. Projekta ieguldījums programmas virsmērķa un mērķa sasniegšanā un attiecīga MK rīkojuma 6. punkta uzdevuma īstenošanas nodrošināšanā.

Apraksta projekta plānoto ieguldījumu programmas virsmērķa sasniegšanā, norādot galvenos aspektus plānotajā pētniecībā un projekta ieviešanā, lai Latvijā veidotu iekļaujošu latvisku un eiropesku zināšanu sabiedrību, kuras pamats ir demokrātiskās vērtības, latviešu valoda un kultūra.

Apraksta, kā ir plānots sasniegt programmas mērķi, ievērojot projekta pieteikumā izvēlēto attiecīgo MK rīkojuma 6. punkta uzdevumu.

Apraksta, kā projekts veicinās zināšanu bāzes attīstību sociālajās un humanitārajās zinātnēs, lai attīstītu nacionālās pētniecības un inovāciju sistēmas, kuru ietvaros tiek risinātas sabiedrībai aktuālas problēmas.

1.2. Projekta mērķis, hipotēze, uzdevumi, esošā situācija zinātnes nozarē (zinātība), tai skaitā iepriekšējie citu institūciju un valstu pētījumi, instrumenti un datubāzes projekta jomās.

Norāda pētījuma mērķi un hipotēzi (ja tāda ir), kā arī uzdevumus mērķa sasniegšanai. Mērķis parāda sasaisti ar ieguldījumu zinātnes nozares vai nozaru zināšanu bāzes papildināšanā.

Projekta mērķim jāatbilst projektā iecerētajam, var noteikt vairākus virzienus, ņemot vērā MK rīkojuma 6. punktā noteikto uzdevumu, ko projekts plāno izpildīt. Ieteicams norādīt skaitliskus indikatorus (piemēram, zinātniskos projekta rezultātus vai ietekmes rādītājus), pēc kuriem var izmērīt mērķa sasniegšanu. Mērķis atbilst projekta iesniedzēja (un projekta sadarbības partnera, ja attiecināms) iespējām to sasniegt (t.i., pieejamie resursi un noteiktie uzdevumi ir pietiekami, lai projekta īstenošanas laikā sasniegtu attiecīgo mērķi).

Uzdevumi ir skaidri, reālistiski un sasniedzami, kā arī saskanīgi ar projekta aprakstu kopumā un projekta rezultātiem.

Apraksta esošo situāciju pētījuma zinātniskajā jomā jeb zinātību, izceļot sava pētījuma lomu programmas virsmērķa un mērķu kontekstā, galvenos izaicinājumus un prioritātes, projekta nepieciešamību, oriģinalitāti un novitāti pētījuma uzdevuma kontekstā (citi aspekti, piemēram, starpdisciplināritāte vai multidisciplināritāte).

Zinātības aprakstā jāietver informācija, kas parāda kopējo devumu programmas mērķa sasniegšanā, projekta iesniedzēja, sadarbības partneru (ja attiecināms) un zinātniskās grupas izdarīto attiecīgajā jomā, kā arī jāparāda, ko jaunu sniegs attiecīgais projekts. Nepieciešams norādīt, kādus citu institūciju un valstu pētījumus, instrumentus un datubāzes ņems vērā šajā projektā.

Apraksta, kā projekta ietvaros tiks apzinātas jaunākās pētniecības metodes un tehnoloģijas, kā arī atziņas no citām zinātnes nozarēm, lai projektā attīstītu starpdisciplināru pieeju, gūstot starptautiski nozīmīgas atziņas.

Detalizēti apraksta pētījuma metodoloģiju un pētniecības pieeju izvirzītā mērķa sasniegšanai. Apraksta projekta īstenošanu spēju veidot un attīstīt starpdisciplināru un iekļaujošu starptautiski konkurētspējīgu zinātnieku grupu, kas zinātniskajā darbībā izmanto pētniecības metodes un

tehnoloģijas, kas ir atzītas pasaules zinātnieku vidū. Ieteicams izcelt, kādus inovatīvus metodoloģiskos risinājumus pielietos projekta ietvaros.

Apraksta projektā iekļauto pētījumu metodoloģiju un pētniecības pieeju. Ja projekts paredz eksperimentus vai pētniecību saistībā ar cilvēkiem vai dzīvniekiem, projekta iesniedzējs apraksta arī pētījuma ētiskos aspektus.

1.3. Sadarbības partneru nozīme projekta mērķa un uzdevumu sasniegšanā un savstarpējā papildinātība (ja attiecināms).

Apraksta, kāda ir sadarbības partneru (ja attiecināms) loma un nozīme projekta mērķa sasniegšanā, tai skaitā sadarbības partnera zinātniskā kapacitāte, pieejamie resursi ir pietiekami, lai noteiktajā laikā sasniegtu projekta mērķi un izpildītu uzdevumus. Pamato katra sadarbības partnera piesaistīšanas nepieciešamību.

2. Ietekme

Sadaļā obligāti jāiekļauj plāns MK rīkojuma 7. punktā noteikto horizontālo uzdevumu izpildei un MK rīkojuma 8. punktā noteikto sasniedzamu rezultātu sasniegšanai.

2.1. Projekta un tā rezultātu ietekme uz attiecīgo jomu un pētniecības kopienas attīstību Latvijā, tās starptautisko konkurētspēju

Apraksta, kā tiks attīstītas pētniecības jomas un starpdisciplināras konkurētspējīgas zinātnieku grupas, kas zinātniskajā darbībā izmanto jaunākās pētniecības metodes un tehnoloģijas. Apraksta, kā projekts plāno iesaistīties starptautiskās sadarbības tīklos un konsorcijs, ja tas ir nepieciešams attiecīgā zinātniskā projekta mērķu sasniegšanai. Apraksta, kā projekts un tā rezultāti stiprinās zinātniskās grupas starptautisko konkurētspēju, un kā plānots apzināt iepriekšējos, citu institūciju un citu valstu pētījumus, instrumentus un datubāzes. Plāns projekta ietvaros iesaistīto studējošo un doktora zinātniskā grāda pretendentu, jauno zinātnieku un cita projekta zinātniskā personāla kapacitātes un prasmju celšanai, zinātniskās grupas starptautiskās konkurētspējas celšanā, pielietojot jaunākās pētniecības metodes un tehnoloģijas (piemēram, aprakstot uzdevumus projekta ietvaros, kas papildinās pieredzi). Ja attiecināms, apraksta, kā pētījumos iegūtās atziņas un apkopotos datus var piemērot studiju un pētniecības procesam.

Apraksta konkrētu plānu projekta pieteikumu veidošanai citos zinātniskajos projektu konkursos (piemēram, ieguldījums jaunu projektu sagatavošanā iesniegšanai Eiropas Savienības pētniecības un inovācijas pamatprogrammu konkursos un citās pētniecības un inovācijas atbalsta programmās un tehnoloģiju ierosmēs), kā arī tīklošanās aktivitātes starptautiskajos sadarbības tīklos un konsorcijs ar mērķi iegūt jaunus kontaktus, pētniecības partnerus, metodes, kā arī izplatītu savā projektā gūtos rezultātus. Lai aprakstītu jaunu projektu sagatavošanā (piemēram, Apvārsnis Eiropa projektu konkursos), izmantojot šajā projektā iegūtos rezultātus, aprakstīt, kādā konkursā plānots iesniegt jaunus pieteikumus, kādas sadarbības izveidotas, jaunā projekta pieteikuma tematisko ietvaru u.c. informāciju.

Vienlaikus norādīt, kā projekta ietvaros tiks nodrošināta komunikācija par zinātniskajiem projekta rezultātiem un atziņām visā Latvijas pētniecības telpā projekta tematiskajā ietvarā, tai skaitā ar zinātniskajām institūcijām, zinātniekiem un studējošajiem arī ārpus projekta iesniedzēja un projekta sadarbības partneru institūcijām.

Apraksts ir saistošs, tā progress būs jāatspoguļo projekta vidusposma/noslēguma zinātniskajos pārskatos. Eksperti vērtēs apraksta atbilstību un samērību ar projekta rezultātiem kopumā.

2.2. Projekta ietekme uz projekta mērķim piekritīgām tautsaimniecības nozarēm (tajā skaitā izdevējdarbības, plašsaziņas līdzekļu un IKT nozares), sadarbojoties ar attiecīgās tautsaimniecības nozaru organizācijām un speciālistiem.

Apraksta projekta un tā rezultātu ietekmi uz projekta mērķim piekritīgām tautsaimniecības nozarēm (tajā skaitā izdevējdarbības, plašsaziņas līdzekļu un IKT nozares), sadarbojoties ar attiecīgās tautsaimniecības nozaru organizācijām un speciālistiem.

Plāns projekta rezultātu izmantošanai (arī pēc projekta beigām) sadarbībā ar uzņēmējiem (piemēram, jaunas tehnoloģijas, tehnoloģiskās instrukcijas), NVO (piemēram, rekomendācijas) un citiem projekta rezultātu potenciālajiem izmantotājiem no attiecīgās tautsaimniecības nozares, balstoties uz izmērāmiem parametriem. Ieteicams aprakstīt pieejas/sadarbības veidus, ar kādām tiks sasniegti potenciālie projekta rezultātu izmantotāji.

Apraksts ir saistošs, tā progress būs jāatspoguļo projekta vidusposma/noslēguma zinātniskajos pārskatos. Eksperti vērtēs plāna atbilstību un samērību ar projekta rezultātiem kopumā.

2.3. Projekta un tā rezultātu ietekme uz izglītojamiem izglītības procesā, attīstot digitālu mācību saturu un inovatīvas pedagoģijas metodes, nodrošinot prakses un darba iespējas, kā arī projekta zinātnisko rezultātu izmantošanu vispārējās un augstākās izglītības mācību procesos.

Jāapraksta, kā studējošie un jaunie zinātnieki, tai skaitā no ārvalstīm un diasporas, projekta īstenošanā iegūs pētniecības karjerai nepieciešamās prasmes un zināšanas (piemēram, aprakstot uzdevumus projekta ietvaros, kas papildinās pieredzi).

Apraksta projekta un tā rezultātu ietekmi uz visu līmeņu izglītojamajiem izglītības procesā, tai skaitā kā plānots attīstīt digitālu mācību saturu un inovatīvas pedagoģijas metodes, nodrošinot prakses un darba iespējas, kā arī projekta zinātnisko rezultātu izmantošanu vispārējās izglītības un augstākās izglītības mācību procesos.

Apraksta plānu projekta ietvaros gūto zinātnisko rezultātu un atziņu iesaistīšanai studiju procesā, uzlabojot studiju programmas atbilstoši nozares aktualitātēm. Apraksta, kā digitālos resursus var piemērot studiju un pētniecības procesam. Plāns ieguldījumam izglītības procesa projekta zinātnes nozarē uzlabošanai, attīstot ar programmu saistītas, šobrīd jau īstenotās, maģistratūras un doktorantūras programmas. Plāns sadarbībai ar tautsaimniecības nozari, lai sagatavotu tai nepieciešamos speciālistus projekta tematikā.

Apraksta plānoto promocijas, maģistra un doktora darbu izstrādi, kurus projekta ietvaros vadīs vai konsultēs projekta vadītājs vai galvenie izpildītāji.

Apraksts ir saistošs, tā progress būs jāatspoguļo projekta vidusposma/noslēguma zinātniskajos pārskatos. Eksperti vērtēs apraksta atbilstību un samērību ar projekta rezultātiem kopumā.

2.4. Projekta un tā rezultātu ietekme uz nozaru politikas veidotājiem un ieviesējiem, nodrošinot savstarpēju sadarbību projekta izstrādes laikā, un proaktīvi veicinot izmaiņas rīcībpolitikā.

Apraksta identificētos sadarbības partnerus valsts pārvaldē. Apraksta, kā tiks noskaidrotas to vajadzības, lai uzzinātu un analizētu viedokli par projekta rezultātu izmantošanu un piemērošanu praksē viscaur projekta īstenošanai. Vienlaikus apraksta, kā tiks ņemtas vērā nozaru intereses, veicot pētniecību (ja attiecināms).

Apraksta pētījuma rezultātu izmantošanu (arī pēc projekta beigām) sadarbībā ar valsts un pašvaldību iestādēm (piemēram, politikas plānošana vai normatīvo aktu izstrāde, balstoties uz rezultātiem).

Apraksta plānu, kā projekta ietvaros tiks veidota sadarbība ar saistīto nozaru politikas veidotājiem un ieviesējiem, lai konkrētajā nozarē plānotu atbilstošu rīcībpolitiku, izvērtētu tās ieviešanu un izstrādātu rekomendācijas, vadlīnijas un priekšlikumus normatīvajiem aktiem. Jāparedz konsultāciju sniegšana sava projekta tematikas ietvaros, iesakot iesaistītajām pusēm konkrētas rīcības, to paredzamās sekas, izsakot tās ar skaitliskiem indikatoriem (key performance indicator (KPI)).

Apraksts ir saistošs, tā progress būs jāatspoguļo projekta vidusposma/noslēguma zinātniskajos pārskatos. Eksperti vērtēs plāna atbilstību un samērību ar projekta rezultātiem kopumā.

2.5. Projekta un tā rezultātu ietekme uz sabiedrību kopumā, nodrošinot zināšanu pārnesi un veicinot izpratni par pētniecības lomu un devumu sabiedrībai, kā arī veicinot sabiedrības iesaisti pētniecības procesā, piemēram, izmantojot sabiedriskās zinātnes iniciatīvas.

Apraksta pieeju efektīvai sabiedrības informēšanai, izmantojot projekta rezultātus (tai skaitā savas zinātnes nozares un zinātnes kopumā popularizēšana), identificētās mērķgrupas publicitātes pasākumiem, iecerētos publicitātes pasākumus (piemēram, populārzinātniski raksti, informēšanas kampaņas, publiskas diskusijas u. c.).

Apraksta sava projekta ietvaros paredzētās aktivitātes, lai nodrošinātu projektā radīto zināšanu pārnesi, iesaistot sabiedrību un veicinot tās izpratni par pētniecības lomu un devumu sabiedrībai, veicinot iesaisti pētniecības procesā, tai skaitā pielietojot sabiedriskās zinātnes iniciatīvas projekta ietvaros.

Apraksts ir saistošs, tā progress būs jāatspoguļo projekta vidusposma/noslēguma zinātniskajos pārskatos. Eksperti vērtēs plāna atbilstību un samērību ar projekta rezultātiem kopumā.

2.6. Projekta zinātniskie rezultāti un to pieejamības nodrošināšana.

Apraksta paredzamos zinātniskos rezultātus un tehnoloģiskās atziņas atbilstoši pētījuma mērķim un uzdevumiem (atbilstoši projekta apraksta 1. nodaļai “Zinātniskā izcilība”).

Uzskaitīt konkrētus plānus zinātnisko publikāciju izdošanai, datu publicēšanai, intelektuālo tiesību nostiprināšanai vai dalībai zinātniskos pasākumos un to organizēšanā. Ieteicams aprakstīt publikācijas tematiku, zinātniskos izdevumus, kuros plānots tās izdot, kā arī to saistību ar projekta tematiku. Iesniegto un apstiprināto zinātnisko publikāciju skaitam jābūt atbilstošam projekta tvērumam un pētnieku pieredzei.

Izklāsta plānu efektīvai projekta zinātnisko rezultātu un tehnoloģisko atziņu izplatīšanai un ietekmes uz plašāku zinātnisko kopienu nodrošināšanai, zinātniskās sadarbības veidošanai, iegūto zināšanu ilgtspējas nodrošināšanai (tajā skaitā Open Access, Open Data un FAIR principu ievērošana, iespējas publicēt pētniecības rezultātus pirmspublicāciju arhīvos pirms rakstu publicēšanas žurnālos, mehānismi iegūto pētniecības datu piekļūšanai, datu deponēšana repozitorijos, kas ietilpst esošās Eiropas un globālās e-infrastruktūrās, u. c.).

Projekta iesnieguma A daļas 4. nodaļā “Projekta rezultāti” atzīmē kvantitatīvos indikatorus projekta publicitātes nodrošināšanai, ja projekta laikā ir iecerēts īstenot dotos rādītājus. Eksperti vērtēs plānotā atbilstību un samērību ar projekta rezultātiem kopumā. Norādītie iznākumi ir saistoši projekta finansēšanas gadījumā.

3. Īstenošana

3.1. Projekta iesniedzējs un zinātniskā grupa.

Projekta iesniedzēja īss apraksts, pamato, kāpēc šī zinātniskā institūcija ir piemērota projekta noteiktā mērķa sasniegšanai un uzdevumu izpildei (tai skaitā pieejamā pētniecības infrastruktūra, telpu nodrošinājums, līdzšinējā pieredze un citi aspekti atbilstoši šim projektam). Izklāstīt pamatojumu projekta sadarbības partneru iesaistei projekta īstenošanā, gaidāmo ieguldījumu un to pētniecības kapacitāti, tai skaitā pētniecības infrastruktūru vai zinātnisko kapacitāti attiecīgā projekta vai tā atsevišķu aspektu kontekstā.

Projekta zinātniskās grupas apraksts, tai skaitā projekta vadītāja un galveno izpildītāju nozīme un pieredze projekta vadībā, zinātniskās kvalitātes nodrošināšanā un rezultātu izplatīšanā (atsaucoties uz Curriculum Vitae). Ieteicams ietvert pamatojumu tam, ka zinātniskās grupas sastāvā ir zinātnieki un speciālisti, kuri spēs izpildīt visus pētījuma aspektus. Uzdevumu sadale visa projekta laikā un projekta zinātniskās grupas dalībnieku kvalifikācija atbilstoši projekta mērķim.

Pamato projekta īstenošanai un zinātniskās grupas dalībnieku atalgojumam pieprasītā finansējuma izlietojumu.

3.2. Projekta darba plāns.

Atbilstoši projekta mērķim un uzdevumu izpildes loģiskajai secībai projekta darba plāns ir sadalāms darba posmos.

Darba posma aprakstā norāda tā nosaukumu, projekta īstenošanas sākuma un beigu mēnesi (projekta īstenošanas grafiks jāattēlo, izmantojot Ganta⁷ un Pert⁸ diagrammas), atbildīgo par darba posma īstenošanu, izmantotās metodoloģijas aprakstu, izmantoto aprīkojumu un pētniecības infrastruktūru, paredzētos komandējumus (ja tādi būs), kā arī uzdevumu sadali starp zinātniskās grupas dalībniekiem (ja projektā iesaistīts projekta sadarbības partneris, norādīt uzdevumus projekta sadarbības partnerim), iegūtos rezultātus un iznākumus (atbilstoši projekta pieteikuma B daļas „Projekta apraksts” 2. nodaļai “Ietekme” un projekta pieteikuma A daļas “Vispārīgā informācija” 4. nodaļai “Projekta rezultāti”).

Veidojot projekta darba plānu, jāapsver gan tematiskie, gan hronoloģiskie apsvērumi, jāizvairās no darba posmu pārklāšanās. Projekta darba plānā ieteicams ietvert arī rezultātu izplatīšanas un projekta vadības pasākumus, kas aizņem noteiktu projekta īstenošanas laiku.

Ieteicams sniegt paskaidrojumu par projekta finanšu sadalījumu (atbilstoši projekta iesnieguma A daļas 3. nodaļā sniegtajai informācijai). Finansējums jāplāno atbilstoši projekta vajadzībām, nenovirzot neproporcionāli lielu finansējuma daļu vienai vajadzībai (piemēram, atlīdzībai). Finansējums jāieplāno arī sadarbības un komunikācijas aktivitātēm, kas saistās ar projekta mērķa sasniegšanu.

3.3. Projekta vadība un risku plāns.

Projekta iesniedzējs apraksta vadības organizāciju, lēmumu pieņemšanu, kvalitātes vadību, projekta izpildes pārraudzību, sadarbības nodrošināšanu ar projekta sadarbības partneri (ja attiecināms), administrēšanas kapacitāti (projekta iesniedzējam pieejamos resursus), intelektuālā īpašuma pārvaldības jautājumus (ja attiecināms) projekta ietvaros. Projekta vadības mehānismus var veidot saskaņā ar projekta iesniedzēja institūcijā jau ieviestajām praksēm, vienlaikus paredzot projektam specifisku vadības aspektu aprakstīšanu.

⁷ <https://www.gantt.com/>

⁸ <https://www.visme.co/pert-chart-generator/>

<i>Projekta iesniedzējs izstrādā plānu iespējamo risku novēršanai vai negatīvā efekta samazināšanai (skatīt tabulu zemāk). Norāda vairāku veidu riskus, piemēram, finanšu riskus, īstenošanas riskus, rezultātu sasniegšanas riskus u.tml. Risku iespējamība var būt augsta, vidēja vai zema, tāpat ietekme var būt augsta, vidēja vai zema. Risku novēršanas un mazināšanas pasākumu sadaļā apraksta plānotos pasākumus, ar kuriem mazinās riska iestāšanās iespējamību vai tā ietekmi uz projektu</i>					
Risku novērtējums					
Nr.	Risks	Riska apraksts	Novērtējums		Risku novēršanas/mazināšanas pasākumi
			Iespējamība	Ietekme	
1.	<i>riska nosaukums</i>	<i>īss riska apraksts</i>	<i>piemēram, augsta</i>	<i>piemēram, zema</i>	<i>konkrēti pasākumi, lai novērstu vai mazinātu risku</i>
2.					
3.					
n					

2.3. Projekta pieteikuma C daļas “Curriculum Vitae” aizpildīšana

14. *Curriculum Vitae* aizpilda projekta vadītājs un katrs projekta galvenais izpildītājs atbilstoši attiecīgā projekta pieteikuma tēmai. *Curriculum Vitae* aizpilda angļu valodā un iesniedz tulkojumu latviešu valodā vai aizpilda to tikai angļu valodā.

15. Aizpildītu *Curriculum Vitae* veidlapu augšupielādē PDF datnes formātā informācijas sistēmā. *Curriculum Vitae* aizpilda, ievērojot šādus nosacījumus:

C daļa “Curriculum Vitae”

Nosacījumi Curriculum Vitae aizpildīšanai:

apjoms nepārsniedz 2 lappuses;

burtu lielums – ne mazāks par 11;

vienkāršā rindstarpa;

atkāpes no malām – 2 cm no katras puses, 1,5 cm no augšas un apakšas;

Vārds, Uzvārds: *var norādīt papildus vārda un uzvārda formas, kas tiek izmantotas autora identifikācijai publikācijās*

Pētnieka identifikācijas kods (-i), ja tāds tiek izmantots (ORCID, Research ID, Scopus Author ID u.c.):

IZGLĪTĪBA

Gads *norāda zinātnes doktora grāda nosaukumu, zinātnes nozari, institūciju, valsti*

DARBA PIEREDZE

apraksta pašreizējos un agrākos amatus un atbildības pēdējos piecos gados, kas nozīmīgi šī projekta kontekstā

nodarbinātības Gadi *[pašreizējais amats]*
[institūcija, valsts]

Nodarbinātības Gadi [amats]
[institūcija, valsts]

ZINĀTNISKIE PROJEKTI

norāda projektus un projektu pieteikumus, kas nozīmīgi šī konkursa kontekstā

ZINĀTNISKĀS PUBLIKĀCIJAS

norādīt līdz piecām zinātniskajām publikācijām vai intelektuālā īpašuma nostiprināšanu apliecinājumiem, kas nozīmīgi šī projekta kontekstā, papildus norādot kopējo publikāciju skaitu, kopējo citējumu skaitu, citēšanās indeksu, norādot avotu, piemēram, Scopus vai WoSCC

CITA INFORMĀCIJA

norādīt citu informāciju, iekļaujoties 2 lapaspušu limitā, piemēram, vadīto promocijas vai maģistra darbu skaitu, pienākumus zinātnisko izdevumu redkolēģijās, starptautiskā zinātniskā darba pieredze, sadarbību ar valsts, NVO un industrijas pārstāvjiem, piedalīšanās rīcībpolitikas formulēšanā u.c.

3. Projekta pieteikuma administratīvo daļu noformēšana un iesniegšana

3.1. Projekta pieteikuma D daļa “Projekta iesniedzēja apliecinājums”

16. Projekta iesniedzēja vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona (ar paraksta tiesībām) aizpilda projekta iesniedzēja apliecinājumu, aizpildot atbilstošo veidlapu sadaļas un ievērojot veidlapā dotos formatēšanas nosacījumus.

17. Projekta iesniedzēja vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona apliecinājumu paraksta ar drošu elektronisko parakstu un augšupielādē informācijas sistēmā tam paredzētajā vietā.

18. Ja nav iespējams nodrošināt drošu elektronisko parakstu, projekta iesniedzēja vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona apliecinājumu paraksta un ieskenētu augšupielādē informācijas sistēmā PDF datnes formātā, nogādājot oriģināli parakstīto dokumentu padomei līdz projektu iesniegšanas termiņa notecējumam. Padomes adrese ir Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 14, Rīga, LV-1050, padomes darba laiks ir katru darbdienu no plkst. 08:30 līdz 17:00.

19. Projekta iesniedzējs projekta iesniedzēja apliecinājumam pievieno šādus dokumentus:

19.1. projekta iesniedzēja finanšu vadības un grāmatvedības politiku (PDF vai WORD datnes formātā);

19.2. projekta iesniedzēja finanšu apgrozījuma pārskatu (projekta iesnieguma G daļa par 2018.-2020. gadu), kas sastādīts saskaņā ar pēdējo apstiprināto institūcijas gada pārskatu (uz projekta pieteikuma iesniegšanas brīdi);

19.3. ja institūcijai ir privātie investori, iesniedz zinātniskās institūcijas apliecinājumu par projektā radītu pētniecības rezultātu neizmantošanu komerciāliem mērķiem;

19.4. finanšu vadības un grāmatvedības politika (WORD vai PDF datnes formātā), finanšu apgrozījuma pārskats (EXCEL datnes formātā) un projekta iesniedzēja apliecinājumu par investoru (PDF datnes formātā) iesniegti informācijas sistēmas sadaļā “Zinātniskās institūcijas projektu dokumenti”;

19.5. ja attiecīgais projekta iesniedzējs ir atzīts kā atbilstošs pētniecības organizācijas definīcijai Fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu 2021. gada atklātajā konkursā, šajā punktā minēto dokumentāciju neiesniedz.

3.2. Projekta pieteikuma E daļa “Projekta sadarbības partnera - zinātniskās institūcijas apliecinājums”

20. Projekta sadarbības partnera vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona (ar paraksta tiesībām) aizpilda projekta sadarbības partnera apliecinājumu, aizpildot veidlapā norādītās vietas un ievērojot veidlapā dotos formatēšanas nosacījumus.

21. Projekta sadarbības partnera vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona apliecinājumu paraksta ar drošu elektronisko parakstu un augšupielādē informācijas sistēmā tam paredzētajā vietā.

22. Ja nav iespējams nodrošināt drošu elektronisko parakstu, projekta sadarbības partnera vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona apliecinājumu paraksta un ieskenētu augšupielādē informācijas sistēmā PDF datnes formātā, nogādājot oriģināli parakstīto dokumentu padomei līdz projektu iesniegšanas termiņa notecējumam. Padomes adrese ir Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 14, Rīga, LV-1050, padomes darba laiks ir katru darbdienu no plkst. 08:30 līdz 17:00.

23. Sadarbības partnera - zinātniskās institūcijas apliecinājumam pievieno sekojošus dokumentus:

23.1. sadarbības partnera finanšu vadības un grāmatvedības politiku (PDF vai WORD datnes formātā);

23.2. sadarbības partnera finanšu apgrozījuma pārskatu (projekta iesnieguma G daļa par 2018.-2020. gadu), kas sastādīts saskaņā ar pēdējo apstiprināto institūcijas gada pārskatu (uz projekta pieteikuma iesniegšanas brīdi);

23.3. ja institūcijai ir privātie investori, iesniedz zinātniskās institūcijas apliecinājumu par projektā radītu pētniecības rezultātu neizmantošanu komerciāliem mērķiem;

23.4. finanšu vadības un grāmatvedības politika (WORD vai PDF datnes formātā), finanšu apgrozījuma pārskats (EXCEL datnes formātā) un projekta iesniedzēja apliecinājumu par investoru (PDF datnes formātā) iesniegti informācijas sistēmas sadaļā “Zinātniskās institūcijas projektu dokumenti”;

23.5. ja attiecīgais sadarbības partneris ir atzīts kā atbilstošs pētniecības organizācijas definīcijai Fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu 2021. gada atklātajā konkursā, šajā punktā minēto dokumentāciju neiesniedz.

3.3. F daļa “Projekta sadarbības partnera - valsts institūcijas apliecinājums”

24. Projekta sadarbības partnera vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona (ar paraksta tiesībām) aizpilda projekta sadarbības partnera apliecinājumu, aizpildot veidlapā norādītās vietas un ievērojot veidlapā dotos formatēšanas nosacījumus.

25. Projekta sadarbības partnera vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona apliecinājumu paraksta ar drošu elektronisko parakstu un augšupielādē informācijas sistēmā tam paredzētajā vietā.

26. Ja nav iespējams nodrošināt drošu elektronisko parakstu, projekta sadarbības partnera vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona apliecinājumu paraksta un ieskenētu augšupielādē informācijas sistēmā PDF datnes formātā, nogādājot oriģināli parakstīto dokumentu padomei līdz projektu iesniegšanas termiņa notecējumam. Padomes adrese ir Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 14, Rīga, LV-1050, padomes darba laiks ir katru darbdienu no plkst. 08:30 līdz 17:00.

3.4. Projekta pieteikuma G daļa “Finanšu apgrozījuma pārskata veidlapa”

27. Projekta iesniedzējs vai sadarbības partneri - zinātniskā institūcija finanšu apgrozījuma pārskatu aizpilda atbilstoši MK noteikumu 2.1. un 2.2. apakšpunktam, kas nosaka darbības, kurām nav saimnieciska rakstura, kurām jābūt attiecīgās institūcijas pamatdarbībām.

28. Finanšu apgrozījuma pārskatā norāda, kā projekta iesniedzēja vai sadarbības partnera - zinātniskās institūcijas grāmatvedībā tiek nodalītas finanšu plūsmas pamatdarbībām atbilstoši noteikumu 2.1. un 2.2. apakšpunktam, kurām nav saimnieciska rakstura.

29. Finanšu apgrozījuma pārskatam ir jāatbilst projekta iesniedzēja vai sadarbības partnera - zinātniskās institūcijas iesniegtajai finanšu vadības un grāmatvedības politikai.

30. Finanšu apgrozījuma pārskatu aizpilda EXCEL datnes formātā un augšupielādē to tam paredzētajā vietā, ņemot vērā metodikas 19. un 23. punktā minēto par gadījumiem, kad finanšu apgrozījuma pārskats nav jāiesniedz.

3.5. Projekta pieteikuma H daļa “Darbības, kurām nav saimnieciska rakstura”

31. Projekta iesniedzējs aizpilda projekta pieteikuma H daļu “Darbības, kurām nav saimnieciska rakstura”, ņemot vērā MK noteikumu 2.1. un 2.2. apakšpunktā, 11. un 12. punktā noteiktās atbalstāmās darbības, kurām nav saimnieciska rakstura, un rezultātus projekta ietvaros.

32. Projekta pieteikuma H daļu “Darbības, kurām nav saimnieciska rakstura” aizpilda atbilstoši minētajam citās projekta pieteikuma daļās (sevišķi projekta pieteikuma A daļas “Vispārīgā informācija” 4. nodaļā “Projekta rezultāti” un projekta pieteikuma B daļā “Projekta apraksts” 3.2. sadaļā “Darba plāns” minētā informācija).

33. Projekta pieteikuma H daļu “Darbības, kurām nav saimnieciska rakstura” aizpilda, izmantojot tajā dotos formatēšanas nosacījumus, kā arī šādus nosacījumus:

Nr.	Pētniecības pieteikuma darbība	Atbilstība atbalstāmajām nesaimnieciskajām darbībām	Projekta rezultāts	Projekta rezultāts skaitliskā izteiksmē	
				Mērvienība	Skaits
1.	Piemēram, projekta pieteikuma B daļa “Projekta apraksts” 3.2 apakšnodaļā “Projekta darba plāns” norādītais 4. darba posms “Publikāciju sagatavošana”	Izvēlēties vienu no atbalstāmajām darbībām saskaņā ar noteikumu 11. punktu: Pētniecība (fundamentālie vai lietišķie pētījumi)/pētījumi rīcībpolitikas risinājumiem/tehnoloģiju tiesības/rezultātu izplatīšana/sabiedrības informēšana Aprakstīt darbību (līdz 200 vārdiem), norādot tās atbilstību kādai no noteikumu 2.2. apakšpunktā minētajiem darbību veidiem (piemēram, publikācijas tiks sagatavotas un publicētas izdevumos,	Izvēlēties projekta rezultātus saskaņā ar MK noteikumu 12. punktu un MK rīkojuma 8. punktu.	Norāda mērvienību, kādā rezultātu izsaka (piem., publikāciju skaits)	Norāda skaitu

		<i>izvairoties no ekskluzivitātes un diskriminēšanas)</i>			
2.					
3.					
n					

3.6. Projekta pieteikuma I daļa “Horizontālie uzdevumi un sasniedzamie rezultāti”

34. Projekta iesniedzējs aizpilda projekta pieteikuma I daļu “Horizontālie uzdevumi un sasniedzamie rezultāti”, ņemot vērā MK rīkojuma 7. punktu, kurā noteikti programmas kopīgie horizontālie uzdevumi un MK rīkojuma 8. punktu, kurā noteikti sasniedzamie rezultāti.

35. Projekta pieteikuma I daļu “Horizontālie uzdevumi un sasniedzamie rezultāti” aizpilda atbilstoši minētajam citās projekta pieteikuma daļās (sevišķi projekta pieteikuma A daļā “Vispārīgā informācija” un B daļā “Projekta apraksts”).

36. Projekta pieteikuma I daļu “Horizontālie uzdevumi un sasniedzamie rezultāti” aizpilda latviešu valodā, izmantojot veidlapā dotos formatēšanas nosacījumus, kā arī šādus nosacījumus:

Nr. p.k.	Horizontālais uzdevums (atbilstoši MK rīkojuma 7. punktam)	Apraksts horizontālā uzdevuma izpildei	Rezultatīvie rādītāji	
			Mērvienība	Skaitis
1.	Veidot un attīstīt starpdisciplināras un iekļaujošas starptautiski konkurētspējīgas zinātnieku grupas, kas zinātniskajā darbībā izmanto pētniecības metodes un tehnoloģijas, kas ir atzītas pasaules zinātnieku vidū	<i>Apraksta plānu projekta īstenošanā iesaistītā zinātniskā un zinātnes tehniskā personāla nostiprināšanu kā neatkarīgu zinātnieku grupu, kas var konkurēt zinātnes nozarē (-ēs) gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī. (līdz 1000 simboliem)</i>	<i>Norāda mērvienību, kādā rezultātu izsaka (piemēram, iesaistīto pētnieku skaits, sasniegto personu skaits kampaņā u.tml.)</i>	<i>Norāda skaitu</i>
2.	Nodrošināt pētniecības procesa un pētījuma rezultātu ietekmi uz šādām mērķa grupām:	<i>Apraksta, kā projekta ietvaros tiks panākta rezultātu ietekme uz rīkojuma 7.2.1.- 7.2.5 noteiktajām mērķa grupām. (līdz 3000 simboliem)</i>		
3.	Attīstīt inovatīvus risinājumus un veicināt to plašāku izmantošanu;	<i>Apraksta plānu, kā projekta ietvaros tiks attīstīti inovatīvie risinājumi un tiks veicināta to plašāka izmantošana. (līdz 1000 simboliem)</i>		
4.	Nodrošināt publisku pieejamību pētniecības rezultātiem, tai skaitā	<i>Apraksta, kā tiks nodrošināta publiskā pieejamība pētniecības rezultātiem, tai skaitā nodrošinot</i>		

	nodrošinot bezmaksas piekļuvi zinātniskajām publikācijām un deponējot jauniegūtos pētniecības datus pētniecības datu repozitorijos atbilstoši FAIR (<i>findable, accessible, interoperable, reusable</i>) principiem - atrodami, pieejami, sadarbspējīgi un atkārtoti lietojami;	<i>bezmaksas piekļuvi zinātniskajām publikācijām un deponējot jauniegūtos pētniecības datus pētniecības datu repozitorijos atbilstoši FAIR (findable, accessible, interoperable, reusable) principiem - atrodami, pieejami, sadarbspējīgi un atkārtoti lietojami.</i> (līdz 1000 simboliem)		
5.	Nodrošināt projektā radīto zināšanu pārnesi, iesaistot sabiedrību un veicinot tās izpratni par pētniecības lomu un devumu sabiedrībai nozīmīgu jautājumu risināšanā, tai skaitā sagatavojot informatīvus populārzinātniskus rakstus par veiktajiem pētījumiem, to rezultātiem un sabiedrības ieguvumiem;	<i>Apraksta, kā tiks nodrošināta projektā radīto zināšanu pārnese, iesaistot sabiedrību un veicinot tās izpratni par pētniecības lomu un devumu sabiedrībai nozīmīgu jautājumu risināšanā, tai skaitā sagatavojot informatīvus populārzinātniskus rakstus par veiktajiem pētījumiem, to rezultātiem un sabiedrības ieguvumiem.</i> (līdz 1000 simboliem)		
6.	Apzināt iepriekšējos, citu institūciju un citu valstu pētījumus, instrumentus un datubāzes	<i>Aprakstīt konkrētas aktivitātes, kā tiks apzināti iepriekšējie, citu institūciju un citu valstu pētījumi, instrumenti un datubāzes.</i> (līdz 1000 simboliem)		

Nr. p.k.	Sasniedzamais rezultāts (atbilstoši MK rīkojuma 8. punktam)	Apraksts rezultāta sasniegšanai (līdz 1000 simboliem par katru rezultātu)	Rezultatīvie rādītāji	
			Mērvienība	Skaitis
1.	izstrādāti vai pielāgoti inovatīvi, galalietotāju mērķa grupu vajadzībām atbilstoši rīki un risinājumi;	<i>Aprakstīt rezultāta/-u sasniegšanas plānu, tai skaitā ietverot laika grafiku, atbilst MK noteikumu 12.2., 12.3., 12.4. vai 12.6. apakšpunktā noteiktajam</i>		
2.	veicinātas izmaiņas rīcībpolitikā (piemēram, konsultējot nozaru politikas veidotājus, sagatavojot rekomendācijas un vadlīnijas);	<i>Aprakstīt rezultāta/-u sasniegšanas plānu, tai skaitā ietverot laika grafiku, atbilst MK noteikumu 12.6. apakšpunktā noteiktajam</i>		
3.	izveidoti starpdisciplināri un transdisciplināri (ar partneriem ārpus akadēmiskās vides)	<i>Aprakstīt rezultāta/-u sasniegšanas plānu, tai skaitā ietverot laika grafiku, atbilst</i>		

	konsorcijs, iesaiste starptautiskās sadarbības tīklos un konsorcijs, projektu pieteikumi Eiropas Savienības un citās starptautiskās programmās;	<i>MK noteikumu 12.8. apakšpunktā noteiktajam</i>		
4.	attīstīts cilvēkkapitāls, iesaistot pētniecībā jaunos un diasporas zinātniekus, nodrošinot prakses un darba iespējas studējošajiem un zinātniskā doktora grāda pretendentiem, kā arī attīstot ar programmu saistītus maģistrantūras un doktorantūras studiju modeļus;	<i>Aprakstīt rezultāta/-u sasniegšanas plānu, tai skaitā ietverot laika grafiku</i>		
5.	zinātniskās monogrāfijas un oriģināli zinātniskie raksti Web of Science vai SCOPUS (A vai B) datubāzēs iekļautajos žurnālos vai konferenču rakstu krājumos;	<i>Aprakstīt rezultāta/-u sasniegšanas plānu, tai skaitā ietverot laika grafiku, atbilst MK noteikumu 12.1. un 12.8. apakšpunktā noteiktajam</i>		
6.	informatīvi populārzinātniski raksti par dažādām auditorijām veiktajiem pētījumiem, to rezultātiem un sabiedrības ieguvumiem.	<i>Aprakstīt rezultāta/-u sasniegšanas plānu, tai skaitā ietverot laika grafiku</i>		

4. Projekta vidusposma un projekta noslēguma zinātniskā pārskata noformēšana un aizpildīšana

37. Projekta iesniedzējs (turpmāk – projekta īstenotājs) izstrādā un iesniedz informācijas sistēmā projekta vidusposma zinātnisko pārskatu viena mēneša laikā no dienas, kad pagājuši puse no projekta īstenošanas laika, savukārt projekta noslēguma zinātnisko pārskatu iesniedz informācijas sistēmā viena mēneša laikā pēc projekta īstenošanas beigām, izmantojot nolikuma 9. pielikuma “Līgums par valsts pētījumu programmas “Letonika latviskas un eiropiskas sabiedrības attīstībai” projekta īstenošanu” (turpmāk projekta līgums) 10. pielikumu “Projekta vidusposma/noslēguma zinātniskā pārskata veidlapa” (turpmāk kopā – projekta vidusposma un projekta noslēguma zinātniskais pārskats).

38. Projekta vidusposma un projekta noslēguma zinātnisko pārskatu veido, saistot to ar projekta pieteikumā norādīto informāciju. Ja nosauktās zinātniskos rakstus, kuras ir apstiprinātas publicēšanai, nevar atrast tīmeklī, projekta īstenotājs papildus pārskatam informācijas sistēmā augšupielādē izdevēja apliecinājumu par publikācijas izdošanu.

39. Projekta vidusposma un projekta noslēguma zinātnisko pārskatu aizpilda latviešu valodā un tulko angļu valodā vai aizpilda to tikai angļu valodā, aizpilda visas pārskata nodaļas un apakšnodaļas, informāciju ievada tai paredzētajos laukos un augšupielādē to informācijas sistēmā PDF datnes formātā. Projekta vidusposma un projekta noslēguma zinātniskajam pārskatam informācijas sistēmā pielikumā pievieno projekta līguma 11. pielikumu “Rezultātu saraksts”.

40. Projekta īstenošais projekta vidusposma un projekta noslēguma zinātnisko pārskatu aizpilda, ievērojot šādus nosacījumus:

Projekta vidusposma/projekta noslēguma zinātniskais pārskats

Prasības teksta noformēšanai:

- apjoms nepārsniedz 15 vai 20 lappuses, ievērojot nolikuma 43. punktu;
- burtu lielums – ne mazāks par 11;
- vienkāršā rindstarpa;
- atkāpes no malām – 2 cm no katras puses, 1,5 cm no augšas un apakšas;
- visas tabulas, diagrammas, atsauces/atsauču saraksts un citi elementi ir iekļaujami projekta noslēguma zinātniskajā pārskatā, nepārsniedzot attiecīgi 15 vai 20 lappuses.

Projekta nosaukums: *norāda projekta nosaukumu*

Kopsavilkums: *maksimāli 2000 rakstu zīmju gan angļu, gan latviešu valodā īsumā apraksta projekta īstenošanas gaitu, galvenos rezultātus un ietekmi uz Latvijas sociālo zinātņu un humanitāro zinātņu pētnieku kopienu, kā arī zinātnes attīstību kopumā un ietekmi uz sabiedrību/valsts attīstību. Šis kopsavilkums tiks izmantots programmas publicitātei.*

1. Zinātniskā izcilība

Apraksta projekta ieguldījumu programmas virsmērķa un mērķu sasniegšanā, projekta vidusposma zinātniskajā pārskatā, norādot jau sasniegto un vēl darāmo līdz projekta noslēgumam, savukārt projekta noslēguma zinātniskajā pārskatā norādot izdarīto un plānus pēc projekta īstenošanas noslēgšanās.

Projekta vadītājs apraksta pētījuma metodoloģiju un pētījuma progresu atbilstoši projekta apraksta 1. nodaļai “Zinātniskā izcilība” un 2.6. apakšnodaļai “Projekta zinātniskie rezultāti un to pieejamības nodrošināšana”, tai skaitā mērķa un uzdevumu izpildes progresu. Aprakstā ietver informāciju par MK rīkojuma 6 un 8. punktā ietverto uzdevumu un sasniedzamo rezultātu izpildes progresu.

Apraksta projekta īstenošanas laikā panāktos zinātniskos rezultātus un tehnoloģiskās atziņas atbilstoši projekta pieteikumā paredzētajam, papildus aprakstot to metodoloģisko vai teorētisko oriģinalitāti, kā arī rezultātu ietekmi uz savas vai citu zinātņu nozaru attīstību un zināšanu bāzi

2. Ietekme

Šajā nodaļā obligāti jāiekļauj arī apraksts par MK rīkojuma 8. punktā noteikto sasniedzamo rezultātu izpildi, vidusposma pārskata sagatavošanas gadījumā jāapraksta plāns to sasniegšanai līdz projekta noslēgumam.

2.1. Projekta un tā rezultātu ietekme uz attiecīgo jomu un pētniecības kopienas attīstību Latvijā, tās starptautisko konkurētspēju.

Norāda informāciju par plāna izpildi (atbilstoši projekta apraksta 2.1. apakšnodaļā minētajam) jaunu projektu sagatavošanā Eiropas Savienības vai citās starptautiskās pētniecības un inovāciju atbalsta programmās, norādot, kā šo projektu sagatavošana balstījās šī projekta rezultātos un zinātniskajās atziņās.

Apraksta, kādas pētniecības jomas attīstītas projektā, kā pielietotas jaunākās pētniecības metodes un kādi un kādos nolūkos apzināti iepriekšējie, citu institūciju un citu valstu pētījumi, instrumenti un datubāzes.

Apraksta, kā projekta ietvaros tika nodrošināta regulāra komunikācija ar zinātniskajām institūcijām un zinātnisko kopienu sociālo zinātņu un humanitāro un mākslas zinātņu jomās, tai skaitā ar zinātniskajām institūcijām, zinātniekiem un studējošajiem arī ārpus projekta iesniedzēja un sadarbības partneru institūcijām, lai sniegtu metodoloģisko palīdzību un informāciju par sameklētajiem risinājumiem.

Projekta zinātniskās grupas zinātniskā sadarbība ar ārvalstu zinātniskajām organizācijām, sadarbības veidi (īsi aprakstot) un to iekļaušanās projektā, sadarbības ietekme uz Latvijas sociālo zinātņu un humanitāro un mākslas zinātņu jomas zinātniskās kopienas starptautiskās konkurētspējas celšanu.

Tabulā Nr. 1 uzskaita zinātniskās sadarbības aktivitātes projekta īstenošanas ietvaros

Tabula Nr. 1

Nr.	Sadarbības institūcija/organizācija, valsts	Sadarbības veids	Rezultāts	Laika posms
1.				
2.				
3.				
4.				
n				

2.2. Projekta ietekme uz projekta mērķim piekritīgām tautsaimniecības nozarēm (tajā skaitā izdevējdarbības, plašsaziņas līdzekļu un IKT nozares), sadarbojoties ar attiecīgās tautsaimniecības nozaru organizācijām un speciālistiem.

Apraksta, kā tika identificētas un uzrunātas attiecīgās tautsaimniecības nozares. Kā norisinājās sadarbība un kādi ir tās rezultāti. Apraksta konkrētus sadarbības piemērus un sadarbības ilgspēju Tabulā Nr. 2.

Tabula Nr. 2

Nr.	Sadarbībā ar	Sadarbības veids	Rezultāts	Laika posms
1.				
2.				
3.				
4.				
n				

2.3. Projekta un tā rezultātu ietekme uz izglītojamiem izglītības procesā, attīstot digitālu mācību saturu un inovatīvas pedagoģijas metodes, nodrošinot prakses un darba iespējas, kā arī projekta zinātnisko rezultātu izmantošanu vispārējās un augstākās izglītības mācību procesos.

Izklāsta plānotā projekta apraksta 2.3. apakšnodaļā izpildi saistībā ar studējošo un jauno zinātnieku iesaisti, tai skaitā no ārvalstīm un diasporas, projekta īstenošanā, veicinot viņu prasmju un zināšanu papildināšanu pētniecībā.

Aprakstīt aktivitātes, kas vērstas uz visu līmeņu izglītojamajiem izglītības procesā, tai skaitā kā risināts digitālu mācību satura un inovatīvu pedagoģijas metožu attīstības jautājums. Apraksta, kādas prakses un darba iespējas nodrošinātas projekta ietvaros (vai plānots), kā arī projekta zinātnisko rezultātu izmantošanu vispārējās izglītības un augstākās izglītības mācību procesos, norādot uz konkrētiem rezultātiem un to pielietojamību. Apraksta, kāds ir ieguldījums izglītības

procesa projekta zinātnes nozarē uzlabošanā, attīstot ar programmu saistītas, šobrīd jau īstenotās, maģistratūras un doktorantūras programmas.

Iecerētās projekta zinātniskā personāla kapacitātes celšanas progress, sevišķi vēršot uzmanību projektā iesaistītajiem studējošajiem, doktora zinātniskā grāda pretendentiem un jaunajiem zinātniekiem. Tabulā Nr. 3 uzskaita projektā iesaistīto studējošo aizstāvētos gala darbus, kas rakstīti projekta tematikā.

Tabula Nr. 3

Promocijas un maģistra, kurus vada vai konsultē projekta vadītājs vai galvenie izpildītāji, šī projekta ietvaros (ja darbs ir aizstāvēts, norādīt to pēdējā tabulas sadaļā, papildinot ar datumu un attiecīgo promocijas padomi).

Nr.	Darba autors	Darba nosaukums, studiju līmenis, hipersaite uz promociju/noslēguma darbu datubāzi	Vadītājs un konsultants	Aizstāvēšanās datums
1.				
2.				
3.				
4.				
n				

2.4. Projekta un tā rezultātu ietekme uz nozaru politikas veidotājiem un ieviesējiem, nodrošinot savstarpēju sadarbību projekta izstrādes laikā un proaktīvi veicinot izmaiņas rīcībpolitikā.

Apraksta, kā ir īstenots plāns (ievērojot projekta apraksta 2.4. apakšnodaļā aprakstīto) sadarbībai ar saistīto nozaru politikas veidotājiem un ieviesējiem, lai sagatavotu rekomendācijas un vadlīnijas. Kā norisinājusies konsultāciju sniegšana sava projekta tematikas ietvaros, iesakot iesaistītajām pusēm konkrētas rīcības, to paredzamās sekas, izsakot tās ar skaitliskiem indikatoriem (key performance indicator (KPI)). Kā projekta īstenošanas laikā norisinās sadarbība ar nozaru politikas veidotājiem un ieviesējiem.

Apraksta projekta rezultātu izmantošanu sadarbībā ar institūcijām, uzņēmējiem un NVO, piemēram, rekomendāciju, normatīvo aktu izstrādē, politikas plānošanā u.c. aktivitātēs. Projekta īstenoāja izvērtējums par sadarbību.

Konkrētus gadījumus, ja attiecināms, minēt tabulā Nr. 4. Ja ir radušies kādi šķēršļi projekta rezultātu ietekmes vairošanā, tos aprakstīt šeit.

Tabula Nr. 4

Nr.	Sadarbībā ar	Sadarbības veids	Rezultāts	Laika posms
1.				
2.				
3.				
4.				
n				

2.5. Projekta un tā rezultātu ietekme uz sabiedrību kopumā, nodrošinot zināšanu pārnesi un veicinot izpratni par pētniecības lomu un devumu sabiedrībai.

Sabiedrības informēšana projekta ietvaros, izmantojot rezultātus, atbilstoši projekta pieteikumā plānotajam un izmaiņas, tajā skaitā, kā izdevies iesaistīt plašāku sabiedrību, veicinot tās izpratni par pētniecību un tās devumu sabiedrībai, piemēram, zināšanās balstītu lēmumu pieņemšanas procesā un citos nozīmīgos jautājumos.

Apraksta, kādas aktivitātes īstenotas, lai nodrošinātu projektā radīto zināšanu pārnesi, iesaistot sabiedrību un veicinot tās izpratni par pētniecības lomu un devumu sabiedrībai, veicinot iesaisti pētniecības procesā.

Apraksta, kādi populārzinātniski informatīvie materiāli izstrādāti, kādām mērķa grupām.

Tabulā Nr. 5 norāda konkrētus pasākumus vai aktivitātes ar mērķi publicītai un sabiedrības informēšanai.

Tabula Nr. 5

Nr.	Komunikācijas kanāls (piem., radio, TV, sociālie tīkli u.c.).	Aktivitāte (intervija, populārzinātnisks raksts, seminārs u.c.)	Plānotā/sasniegtā mērķauditorija (apraksta mērķauditoriju un sasniegto tās apjomu)	Pieejams (hipersaite)	Publicēšanas/no rīses datums
1.					
2.					
3.					
4.					
n					

2.6. Projekta zinātniskie rezultāti un to pieejamības nodrošināšana.

Projekta vadītājs raksturo projekta pieteikuma B daļas “Projekta apraksts”.

2.6. apakšnodaļā sastādītā plāna projekta rezultātu izplatīšanai izpildi, izmaiņas plānā un nepieciešamās korekcijas.

Izklāsta plāna projekta rezultātu izplatīšanai izpildi līdz attiecīgajam posmam, aprakstot iegūto zināšanu ilgspējas nodrošināšanu (tajā skaitā Open Access, Open Data un FAIR principu ievērošana), sevišķi uzsverot rezultātu publicēšanu brīvpiekļuves žurnālos, jauniegūto pētniecības datu deponēšanu pētniecības datu repozitorijos.

Šeit uzskaita sagatavotās un iesniegtās/apstiprinātās zinātniskās publikācijas (tai skaitā Open Access), dalību zinātniskās konferencēs un intelektuālā īpašuma tiesību nostiprināšanu, datu publicēšanu (tai skaitā, atbilstoši Open Data un FAIR data principiem). Uzskaitīt atbilstoši projekta pieteikuma A daļas “Vispārīgā informācija” 4. nodaļai “Projekta rezultāti” dalījumam, norādot nosaukumu, datumu, tīmekļa vietni vai DOI, kā arī projekta aprakstā plānotajam līdz projekta vidusposmam vai projekta noslēgumam. Rezultātus var arī neuzskaitīt, ievietojot norādi uz projekta līguma 11. pielikumu “Rezultātu saraksts”.

3. Īstenošana

Projekta darba plāna izpildes progress un risku novēršana. Īsumā apraksta darba pakešu (un/vai to posmu) izpildi un sasniegtos projekta rezultātus atbilstoši projekta darba plānam projekta apraksta 3.1. apakšnodaļā.

Projekta darba plāna izpildes gaita, kā arī ar kādiem riskiem projekta zinātniskā grupa saskārusies īstenošanas laikā, kā tie risināti un vai tie jau bija paredzēti 3.3. apakšnodaļā izstrādātajā risku

novērtējumā risku plānā. Ja projekta laikā tika identificēti jauni riski, tos un to novēršanu, kā arī to ietekmi uz tālāko projekta gaitu, projekta rezultātiem un arī budžetu, aprakstīt šeit.

Izmaiņas projekta vadības organizācijā, kā arī to ietekme uz projekta izpildi. Tajā skaitā izmaiņas projekta zinātniskās grupas sastāvā, ja tādas ir. Aprakstīt, kā projekta īstenošanā iesaistīti studējošie un doktora zinātniskā grāda pretendenti.